

KONTAKTFORÆLDERROLLEN

I klassen

- Medvirke i planlægningen og afholdelse af forældremøder – sammen med lærerne
 - Indsamle emner fra øvrige forældre og bidrage med punkter til forældremøde.
 - Hjælpe til med det praktiske i forbindelse med afholdelse af forældremøder (f.eks. indkøb af øl/vand, kaffebrygning mm.).
 - Katalysator ifht. At få ideer til at blive til virkelighed.
- Medvirke til, at der etableres hyttetursudvalg og arrangementsgrupper mm., så alle klassens forældre tager del i det fælles arbejde med klassens trivsel.
- Medvirke til at nye familier bliver en del af klassen.
- Medvirke til at skabe relationer i klassen.
- Sikre dialog omkring skole-hjem samarbejdet.

Kontaktforældre skal ikke nødvendigvis være problemlæsere. Det er helt i orden, at man ved henvendelser fra klassens øvrige forældre vedrørende enkeltelever, klassens lærere eller undervisning henviser enten til klassens lærere eller skolens ledelse.

På tværs af klasser – relation til resten af skolen

- Aktiv i debatforum for kontaktforældre.
- Danne netværk på tværs af klasser og årgange – sikre vidensdeling, sparring etc.
- Bindeled mellem ledelse/bestyrelse og klasse
 - Sikre at spørgsmål og undren bringes op, således at der kan handles.
 - Medvirke til at relevant information fra ledelse/bestyrelse når ud til forældrene.