



SKOLER, INSTITUTIONER OG KULTUR

Skoleforum

Dato: 24. februar 2020

Tlf. dir.: 2270 6044

E-mail: nje@balk.dk

Kontakt: Jan Jensen

Sagsid: 17.01.01-P35-2-16

Dagsorden

Skoleforum den 27. februar 2020 kl. 18.00 – 21.00 på Ballerup Rådhus mødecenter A lokale nr. 3.

- *Mødet indledes med spising i mødelokalet*

1. Velkommen og præsentation af Skoleforum ved borgmester Jesper Würtzen

- *En præsentationsrunde – og særligt velkommen til de nye medlemmer af Skoleforum*

2. Orientering om arbejdet med modeller for bedre vikardækning af planlagt lærerfravær

- *Måløvhøj Skole fortæller om skolens arbejde forskellige modeller for vikardækning – med gensidig inspiration som formål*

Ballerup Kommune ønsker at nedbringe behovet for og anvendelsen af vikarer i folkeskolen.

Parterne ønsker derfor at igangsætte en analyse af mulige modeller, herunder både i forhold til organisering og planlægning af skoledagen samt kvalificering af den undervisning der foregår, når det er nødvendigt at anvende vikarer.

3. Skolernes arbejde med trivsel/antimobbestrategier

Gruppedrøftelser om med mobning.

Skolebestyrelserne orienterer kort om skolernes erfaringer med egne antimobbestrategier og trivselsstrategier.

Børne- og Skoleudvalget har drøftet skolernes antimobbestrategier og trivselsstrategier, herunder om de også er velegnede til at kunne håndtere konflikter, der har udgangspunkt i etnicitet, religion og minoritetsbaggrund. Udvalget ønsker, at drøftelsen også tages i Skoleforum.

Bilag

- Skolernes antimobbestrategi

4. Punkter til næste møder

- *Er der fortsat behov for punkterne og er der nye forslag.*
- Specialtilbud
- Visitation – hvordan foregår det? Hvordan følger vi op på kvaliteten i specialiserede tilbud
- Strategi for ordblindhed
- Elevplaner
- Mobiltelefoner – digital dannelse
- Fælleskonferencer

5. Mødeplan

- Godkendelse

Skoleforum

- 12. maj 2020

Fællesmøde med forældrebestyrelser (dagtilbud, skoler og klubber) samt BSU og KFU

- 26. maj 2020 NY DATO

Bilag

- Referat fra mødet den 5. november 2020

6. Eventuelt

Antimobbestrategi for Ordblindeinstituttet

Fællesskab, rummelighed, gensidig respekt, tillid og tryghed er væsentlige elementer i Ordblindeinstituttets værdigrundlag.

På Ordblindeinstituttet accepterer vi ikke mobning, men hvis det alligevel forekommer, indeholder vores antimobbestrategi en handleplan for, hvordan der gribes ind.

Definition på mobning:

Mobning er, når en person gentagne gange og over en vis tid bliver udsat for negative handlinger fra én eller flere personer.

Ved negative handlinger forstås:

- Direkte fysisk vold, skub, slag, spark etc.
- Handlinger ledsaget af ord, trusler og hån, samt det at sige ubehagelige og lede ting.
- Handlinger uden ord ved brug af grimasser, gestus, ved at vende vedkommende ryggen eller ved ikke at efterkomme en persons ønsker for at irritere eller såre.

Negative handlinger kan også udtrykkes mere indirekte gennem social isolering og udelukkelse fra gruppen.

(Dan Olweus, norsk psykolog)

Det gør vi for at sikre et godt og sundt psykisk undervisningsmiljø i hverdagen og forebygge mobning:

Trivselsplan:

På skoleniveau:

- Vi er tydelige i vores forventninger til elevernes adfærd.
- Vi forventer en respektfuld omgangstone.
- Alle ansatte er bevidste om vigtigheden af at være gode rollemodeller.
- Vi har fælles traditioner.
- Vi inddrager eleverne i hverdagens projekter – og giver dem ansvar og mulighed for anerkendelse.
- Elevrådet inddrages i arbejdet med fællesskab og trivsel.
- Vi arbejder med adfærdsregler - få klare grundregler for hele skolen fulgt op af specifikke udmøntninger i de enkelte grupper.
- Vi har en politik for anvendelse af mobiler og social medier i skoletiden
- Vi afholder trivselsdage. (bl.a. motionsdag, musical, store badedag)
- Fast punkt på 1. forældremøde efter sommerferien - hvordan omgås vi hinanden (se evt. handleplan/principper "Sådan omgås vi hinanden")

På klasse- og årgangsniveau:

Der finder undervisning sted på tværs af klasserne.

Vi arbejder med at styrke de sociale kompetencer.

Der opstilles personlige og sociale mål for de enkelte elever og klassen som helhed.

Vi har fokus på trivselen i forbindelse med skole/hjemsamarbejdet og teamsamarbejdet omkring den enkelte klasse.

Lærerne taler med klassen om modtagelse af nye elever.

Elever og lærere opstiller i fællesskab trivselsregler for klassen.

Vi tager på ekskursioner og afholder sociale arrangementer med og uden forældre.

Forældrenes rolle i forbindelse med arbejdet med børnenes trivsel:

Forældre:

Skole-hjemsamarbejdet er fundamentet for forældreindsatsen i forhold til trivsel, dette forudsætter:

- Dialog mellem forældre indbyrdes
- Dialog mellem skole og hjem
- Tillid til at skolens ansatte og skolens ledelse agerer ansvarsfuldt og professionelt i forhold til mobning og den øvrige trivsel
- Involvering af forældre, når det er nødvendigt
- At forældrene bakker skolens værdier op og gør en indsats for at videregive dette tydeligt overfor det enkelte barn

- At forældrene involverer sig i et forpligtende samarbejde omkring fællesskabet om trivsel i klasserne
- At forældre er bevidste om, hvordan de taler til deres børn samt omtaler andre børn og voksne

Skolebestyrelsen:

Skolebestyrelsen sørger for løbende at revidere antimobbestrategien.

En af forældrerepræsentant fra skolebestyrelsen deltager i "Goddag dag" for nye elever og forældre, hvor der orienteres om skolens antimobbestrategi m.m.

Handleplan for hvordan vi griber ind, når det desværre viser sig, at vi må konstatere mobning på skolen:

Den, der får kendskab til mobning/ dårlig trivsel, kontakter straks holdlæreren og forældrene.

Holdlærere - evt. årgangsteam lægger en plan for indsatsen.

Ledelsen orienteres.

De berørte forældre orienteres.

Samtalerne gennemføres af holdlærerne og/eller ledelse:

1. Samtale med den, der bliver mobbet.
2. Samtale med mobber (flere mobbere enkeltvis, derefter samlet).
3. Samtale med medløbere.
4. Samtale med hele klassen om social ansvarlighed.
5. Evt. indkaldelse til klasseforældremøde om klassens trivsel.
6. Opfølgende klassemøder med fokus på trivselen.
7. Årgangsteamet holdes løbende orienteret og har fortsat fokus på problemstillingen.

Hvis dette ikke hjælper:

Holdlærerne/- teamet inddrager ledelsen i det fortsatte arbejde. Samtale med mobber og mobbeoffers forældre (sammen eller hver for sig), holdlærere og ledelsen, hvor det aftales, hvordan man løser problemet.

Der kan evt. hentes hjælp hos skolepsykolog, sundhedsplejerske eller SSP.

Hvis dette ikke hjælper, bliver det op til ledelsen i samråd med relevante myndigheder og de berørte forældre at beslutte evt. sanktioner eller handlemuligheder.

Sådan gør vi vores antimobbestrategi kendt af alle:

Elever:

Vi afholder en trivselsdag, hvor vi bl.a. gennemgår antimobbestrategien. **Ideer fra elevrådet – JTO – f.eks 1. fredag i marts
Skolernes trivselsdag**

Forældre:

Vi lægger vores antimobbestrategi ud på skolens hjemmeside.
Der orienteres på 1. forældremøde.

Evaluering af antimobbestrategien:

Antimobbestrategien evalueres i foråret 2018

Ordblindeinstituttet januar 2017



BALLERUP



Antimobbestrategi



Skovvejens Skole

2017

Skovvejens Skole har i løbet af skoleåret 2016-17 uarbejdet denne antimobbestrategi.

Skolens lærere og pædagoger har arbejdet struktureret med opgaven og hver årgang er kommet med et forslag til strategien. Alle har arbejdet ud fra samme skabelon.

Efterfølgende er alle disse forslag blevet samlet af en arbejdsgruppe bestående af lærere, pædagoger og en pædagogisk leder, som har haft opgaven at redigere og samle alle forslag til en samlet antimobbestrategi.

Med udgangspunkt i alle de gode forslag fra alle årgange, er denne antimobbestrategi blevet til.

Behandlet og vedtaget i MED den XXX 2017

Behandlet og vedtaget i SKB den XXX 2017

FORMÅL

Hvad vil vi med vores antimobbestrategi?

Vi vil forebygge mobning og medvirke til at skabe god social og faglig trivsel for alle elever ved Skovvejens Skole.

Vi vil skabe et anerkendende og inkluderende læringsmiljø, der er præget af ligeværd og gensidig respekt i både kommunikation og handling.

Vi vil skabe et fagligt miljø, hvor det enkelte barn kan trives, være tryk og udfolde sig i det forpligtende fællesskab.

Vi vil øge antallet af elever, der svarer positivt i den årlige trivselsundersøgelse.

Vi vil skabe et forpligtende samarbejde mellem skole og hjem, hvor alle deltager aktivt i at skabe en tryk hverdag for alle på skolen

BEGREBER

Hvad forstår vi ved trivsel?

At eleven føler sig tryk, er glad, kan udvise hensyn og bidrage til fællesskabet

At eleverne indgår i anerkendende relationer med både børn og voksne

At eleverne er i et tilpas udfordrende læringsmiljø

At eleverne oplever fællesskab

At eleverne oplever, at de lykkes – fagligt og socialt

At eleverne har høj grad af selvværd og selvtilid

At eleverne har medbestemmelse og ansvar for fællesskabet

At eleverne oplever at forældrene engagerer sig i skolelivet

Hvad forstår vi ved mobning?

Hører til journalnummer: 17.01.01-P35-2-16

Udskrevet den 24-02-2020

Mobning er niveauet over drilleri, som har konsekvenser for barnets selvværd og sociale liv

Mobning er et forsøg på at skade en anden person og udelukke denne person fra fællesskabet



Hvad forstår vi ved konflikter?

Uoverensstemmelser mellem to eller flere parter, der skaber mistrivsel

Konflikter er læring af egne og andres grænser

Konflikter er en naturlig og nødvendig del af dannelsen hos børn

STATUS

Kender vi omfanget af mobning på vores skole?

Vi er som skole altid opmærksomme på elevernes trivsel og mobning og hvordan, eleverne indgår i forskellige fællesskaber i skolen

Dette gør vi blandt andet ud fra følgende opmærksomhedspunkter:

Den årlige trivselsundersøgelse

Løbende evaluering i klassen og på årgangen

Mål – og udviklingsplan – med fokus på evalueringer og fremadrettet arbejde i forhold til trivsel

BAL (Ballerups analyse af læringsmiljøer)

Fokus på arbejdet med bløde mål

Elevplaner

Klassetrivsel.dk

Studiezone

Elevråd

AKT



Hvad gør vi for at fremme elevernes sociale trivsel og modvirke mobning?

Struktureret relationsarbejde på årgangen – Mål og udviklingsplaner
Løbende opmærksomhed på klassetrivsel og indsatser på årgangen
Fokuseret og struktureret overlevering i forbindelse med voksenskit

Trivselsdag – trivselsregler i klasserne
Venskabsklasser
Legegrupper
Afholder trivselsdag og - uge
AKT
Legepatrulje
Elevråd – medbestemmelse
Klassemøder og klassetrivsel
Alle klasser udarbejder klasseregler for samvær
Frikvartere evalueres løbende med eleverne

Hvad er elevernes rolle? – Evt. fordelt på årgange eller trin

Eleverne tager et fælles ansvar for at de vedtagne samværsregler overholdes på årgangen, afdeling og skolen som et samlet hele

Eleverne er bevidste om deres roller og tager ansvar for de aktiviteter de deltager i - både i hverdagsaktiviteter og strukturerede forebyggende tiltag

Hvad er forældrenes rolle? – Evt. fordelt på årgange eller trin

Forældrene indgår i et forpligtende samarbejde med skolen om elevernes trivsel og læring

Forældrene har et ansvar for at gøre opmærksom på mistrivsel eller mobning hos eget og andres børn

Forældrene har et ansvar for at bakke op om de indsatser som igangsættes på årgangen, i afdelingen og i skolen

Forældrene skal investere i skolefællesskabet i fritiden og være opmærksomme på at få alle med til eksempelvis fødselsdage og legegrupper, så alle elever er en del af fællesskabet

Hvordan og hvornår bruger vi eventuelle ressourcepersoner (AKT-lærere, trivselslærere, konsulenter mv.) i det forebyggende arbejde?

Afsæt i mål - og udviklingsplan
Afhængig af udfordringen bruges den nærmeste pædagogiske leder som sparringspartner for hvilken indsats, der skal etableres

Hvordan opdager vi eventuel mistrivsel hos én eller flere elever?

Hører til journalnummer: 17.01.01-P35-2-16

Udskrevet den 24-02-2020

Oplever vi en elev der mistrives både fagligt og socialt, vil vi undersøge omfanget i team og tage kontakt til forældrene og måske nærmeste leder.

Samtaler med elever og forældre; generel opmærksomhed i hverdagen.

Opmærksomhedspunkter:

- At elever ofte holder sig ude af fællesskaber
- Fald i fagligt niveau
- Ændring i adfærd

Punkter til overvejelse:

Generelle observationer af børnegruppen

Gennemgang af børnegruppen på teammøder

Trivselssamtaler

Forældresamarbejde

Hvordan opdager vi evt. problemer i relationen mellem lærere/pædagoger og elever?

Brug af team som sparringspartnere – dialog i hverdagen

Pædagogisk leder inddrages til sparring.

INDGRIBEN

Hvordan griber vi ind, hvis vi oplever mistrivsel hos én eller flere elever?

Samtale med elev, forældre og andre relevante personer + leder

Sagen tages op på årgangsteamet

Hvis vi oplever mistrivsel hos et barn/gruppe, vil vi med nysgerrig tilgang være undersøgende og vurderer udfordringens omfang og involvere relevante parter (forældre / kollegaer / ledelse / andre faggrupper)

Vi vil sammen med dem afdække udfordringen og finde frem til nødvendige tiltag

Der skal nedskrives en mål – og udviklingsplan og laves løbende evalueringer

Hvad gør vi helt konkret, når mobning er konstateret?

Information på tværs:

Ledelse, lærere, pædagoger og forældre

Vi analyserer problemet og handler ud fra vores antimobbestrategi

Hvordan sikrer vi, at mobning ikke gentager sig?

Opfølgning og evaluering med elever, forældre, klassen, årgangsteamet og ledelsen

Udgangspunkt og afsæt i mål – og udviklingsplaner

BAL (Ballerups analyse af læringsmiljøer)

Hvordan håndterer vi eventuelle problemer i relationen mellem lærere/pædagoger og elever?

Sparring i teamet og evt. med nærmeste leder
Udarbejde en mål – og udviklingsplan
Kontakt med forældre
Evt. inddragelse af ledelse på relevant tidspunkt

Hvem kan elever, ansatte og forældre henvende sig til med spørgsmål vedrørende elevernes sociale trivsel?

Lærere og pædagoger på årgangen

Skolens ledelse

Kontaktlærer → Team → Ledelse

LEDELSENS ROLLE

Hvad gør skolens ledelse for at fremme elevernes sociale trivsel og modvirke mobning?

Deltagende ved forældremøder og LP- og teammøder
Er i dialog med enkelte elever og forældre
Er tæt på hverdagen i alle afdelinger

Sætter trivsel på dagsorden
Trivseldage/uger

Skolens ledelse skal kunne supervisere og bevare overblikket i konkrete sager
Skolens ledelse bakker op om medarbejdernes tiltag i forhold til trivsel

Hvornår går ledelsen ind i konkrete problemstillinger?

Efter løbende dialog med team, med udgangspunkt i mål – og udviklingsplan

Skolens ledelse går ind i konkrete problemstillinger, når de bliver inviteret af medarbejdere eller forældre

Ved konflikter imellem lærer og pædagoger eller imellem lærer/pædagoger og forældre

Hvad gør skolens ledelse for at udvikle de ansattes kompetencer i forhold til at fremme elevernes sociale trivsel og modvirke mobning?

Sikre et vedvarende fokus på klassetrivslen og på antimobbestrategien

Sikre at medarbejderne har de fornødne kompetencer
Hvordan sikrer ledelsen optimalt samarbejde mellem skole, sfo og fritidshjem/klub omkring elevernes sociale trivsel?

Sikre at lærere og pædagoger kan mødes og drøfte sådanne problemstillinger

Hører til journalnummer: 17.01.01-P35-2-16
Udskrevet den 24-02-2020

Sikre dialog på tværs på alle niveauer

Er deltagende ved relevante møder fagprofessionelle imellem

Hvilken rolle har skolebestyrelsen i arbejdet for at fremme elevernes sociale trivsel og modvirke mobning?

Opbakning til skolens arbejde med trivsel og antimobbestrategi

Hvordan sikrer vi, at vores antimobbestrategi er kendt af alle og bliver brugt efter formålet?

At det bliver præsenteret på en overskuelig måde for alle
Løbende opmærksomhed i forbindelse med trivselsindsatser på årgangen

Den skal ligge synligt på både personaleintra, forældreintra og skolens hjemmeside
www.skovvejensskole.dk

OPFØLGNING

Hvor tit vil vi undersøge, om der er mobning på skolen?

Hver dag i klasserne og på årgangen
Løbende i årgangsteam
Trivselsdag og elevsamtaler
Årlig Trivselsundersøgelse
Elevplaner
Forældremøder
Skole-hjem samtaler

Hvornår og hvordan vil vi evaluere vores antimobbestrategi?

Teammøder og den løbende dialog på årgangen
Løbende evaluering i mål – og udviklingsplaner
På afdelingsmøder
I MED-udvalget

KLAGEADGANG

Den 28. marts 2017 vedtog folkettinget ændringer i undervisningsmiljøloven og folkeskoleloven, som medfører, at forældremyndighedsindehavere har klageadgang til kommunalbestyrelsen, hvis de er utilfredse med skolens handlingsplan til at håndtere en konkret mobbesag.
Kommunalbestyrelse kan delegere behandlingen af klagesagerne til skolens leder.

Skovvejens Skole adf. Øst & Vest
Egebjergsvang 80 & Skovvejen 55
2750 Ballerup
44 77 33 70
www.skovvejensskole.dk

Internt layout



Trivselsstrategi

Samlet overblik



Skovvejens Skole

2016-17

Arbejdet med trivsel på Skovvejens Skole

Vi tager udgangspunkt i disse 3 temaer:

- ✓ Social trivsel
- ✓ Faglig trivsel
- ✓ Fysisk og psykisk læringsmiljø

Formål

- ✓ At gøre trivselsarbejdet struktureret og synligt
- ✓ At lave præcise og fokuserede indsatser på de enkelte årgange, der skal fremme elevernes trivsel
- ✓ At øge elevernes faglige og sociale trivsel
- ✓ At lave trivselsfremmende tiltag på alle niveauer
- ✓ At inddrage og gå i dialog med elever og forældre og derved styrke skole-hjem samarbejdet
- ✓ At besvare følgende spørgsmål: Hvordan arbejdes der med trivsel på Skovvejen Skole?

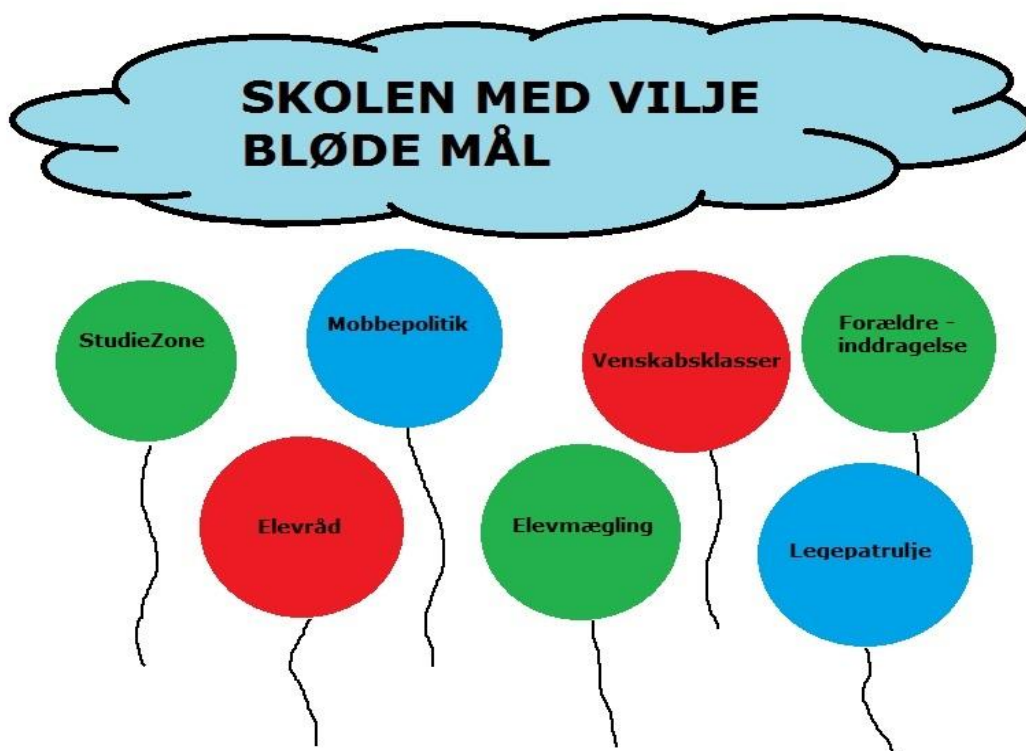
Mål: Skolen med vilje og Bløde mål

Hvordan: Studiezone, mobbepolitik, forældreinddragelse, elevråd, elevmægling, trivselsdag og meget mere

Status: Den årlige trivselsmåling

Handlinger: BAL og Mål – og udviklingsplaner og handleplaner

Trivselsmålingen
Hvordan går det?



Overblik og fokusområder

- 1. Skolen med Vilje**
- 2. Bløde mål**
- 3. Trivselsundersøgelse**
Formålet med trivselsmålingen
Alternativ til handleplan
- 4. Mobbepolitik**
Se folder vedr. Mobbepolitik
- 5. Studiezonen**
Se folder vedr. StudieZonen
- 6. Elevråd**
Fokusområder
- 7. Venskabsklasser**
Se traditionsfolder
- 8. Trivselsdag – en tradition**
Se traditionsfolder
- 9. Skolebestyrelse og forældreinddragelse**
Forældrerådet – se folder
Forældrefiduser - <http://www.foraeldrefiduser.dk/>
- 10. Inspirationskatalog**
Eksempel: 30 nye veje til bedre trivsel (bog til alle)

1. Skolen med vilje

Vision for skolerne i Ballerup:

https://ballerup.dk/sites/default/files/fremtidens_skole_ballerup.pdf

Overskrifter og hovedpointer fra "Skolen med vilje", der skal sætte retning og understøtte arbejdet med trivsel på Skovvejens Skole.

Den overordnede ramme ser således ud:

- ✓ Alle skaber fællesskab i skolen
- ✓ Hver skoledag giver alle børn oplevelse af succes
- ✓ Skolens læringsmiljø er indrettet, så børnenes forskellige måder at lære på både understøttes og udfordres
- ✓ Skoledagen bidrager til, at børnene får en positiv kropsbevidsthed og sunde handlemønstre
- ✓ Børnene udvikler evnen til at indgå i og udvikle inkluderende fællesskaber
- ✓ Børnenes forskelligheder bliver værdsat og bevidst bragt i spil i skolens hverdag
- ✓ Børnene har medindflydelse på hele skoledagen og inddrages i demokratiske beslutninger
- ✓ Det pædagogiske personale skaber gode relationer til hvert enkelt barn er fagligt opdaterede og dygtige til at lede børns læring
- ✓ Forældrene indgår i og udvikler inkluderende forældrefællesskaber
- ✓ Skolen inddrager forældrene som partnere gennem tillidsfulde og gensidigt forpligtende relationer

2. Bløde mål

Se folder vedr. Bløde mål for Skovvejens Skole, som er tilgængelig på skoleintra og skolens hjemmeside:

www.skovvejenskole.dk

Bløde mål skal igennem hele skoleforløbet lære og videreudvikle børnenes alsidige kompetencer. Eleverne skal igennem arbejdet med målene opnå en personlig frihed med selvtillid, selvindsigt, selvkontrol og oplevelse af selvværd. De skal kunne udvikle deres evne og lyst til at deltage i sociale fællesskaber igennem samarbejde, deltagelse i dialog samt kunne være med til at løse egne og eventuelt andres konflikter.

Skovvejens Skoles elever skal opretholde deres lyst til at tænke, fantasere, skabe og handle kreativt.

”Den elev, der går ud af skolen med tro på sig selv, en opfattelse af at være dygtig, at kunne noget og være vellidt af andre, vil have gode forudsætninger for at møde livet”. Thomas Nordahl 2002

De 6 nøglebegreber – grundlæggende kompetenceområder, vi har valgt at arbejde med på Skovvejens Skole er:

- ✓ **Ansvar**
- ✓ **Empati**
- ✓ **Samarbejdsevne**
- ✓ **Selvkontrol**
- ✓ **Fantasi & Udfoldelse**
- ✓ **Inkluderende & Sociale**

3. Trivselsundersøgelse

www.nationaltrivsel.dk

Elevernes trivsel skal måles en gang om året på alle landets folkeskoler. Det sker som en del af folkeskolereformens nationale mål om, at elevernes trivsel skal styrkes. Trivselsmålingen gennemføres blandt eleverne i børnehaveklassen til og med 9. klasse på alle folkeskoler.

Trivselsmålingen er et elektronisk spørgeskema, som alle eleverne skal svare på. Spørgeskemaet består af 20 spørgsmål til 0.-3. klasse og 40 spørgsmål til 4.-9. klasse. Eleverne skal bruge deres UNI-Login.

Folkeskoler skal hvert år gennemføre trivselsmålingen i perioden januar til marts i alle folkeskolens 0.-9. klassetrin. Trivselsmålingen gennemføres som del af den almindelige undervisning.

Elevernes besvarelser er anonyme og kan læses på kommune-, skole- og klasseniveau. Hvis der er mindre end tre elever, der har besvaret et spørgsmål, vises svarfordelingen ikke.

Lærere og pædagoger i klassen og på årgangen har ansvaret for, at den enkelte klasse gennemfører trivselsmålingen. Samtidig skal ledere, lærere og pædagoger være med til at sikre, at resultaterne omsættes til indsatser, som kan forbedre elevernes trivsel.

Formålet med trivselsmålingen

Trivselsmålingen skal give et billede af, hvordan eleverne oplever deres trivsel, undervisningsmiljøet og ro og orden i klassen. Ud fra denne viden kan skolen og de enkelte klasser igangsætte trivselsfremmende indsatser.

Før, under og efter

Trivselsmålingen skal være på dagsorden i den enkelte afdeling forud for trivselsmålingen. Her skal der være mulighed for enkelte praktiske spørgsmål vedr. målingen og processen, så der skabes et fælles udgangspunkt og alle kan komme videre herfra. Der kan afsættes tid på mødet, hvor besvarelsen af

målingen på den enkelte årgang planlægges og sættes i kalender, da der skal benyttes IT til besvarelsen. Punkter til overvejelse på mødet:

- ✓ **Hvem har ansvaret for besvarelse i den enkelte klasse?**
- ✓ **Hvem skriver til forældrene?**
- ✓ **Hvem forbereder eleverne på målingen?**
- ✓ **Hvem sørger for elevernes UNI-Login?**

Under trivselsmålingen skal der sørges for, at alle elever får svaret på spørgeskemaet og at de får afsluttet rigtigt. Hvis der er behov for IT support skal dette planlægges inden målingen foretages på årgangen.

Se evt. huskeliste¹.

Når resultaterne efterfølgende kommer skal vi omsætte dem til en praksis, som øger elevernes trivsel på Skovvejens Skole.

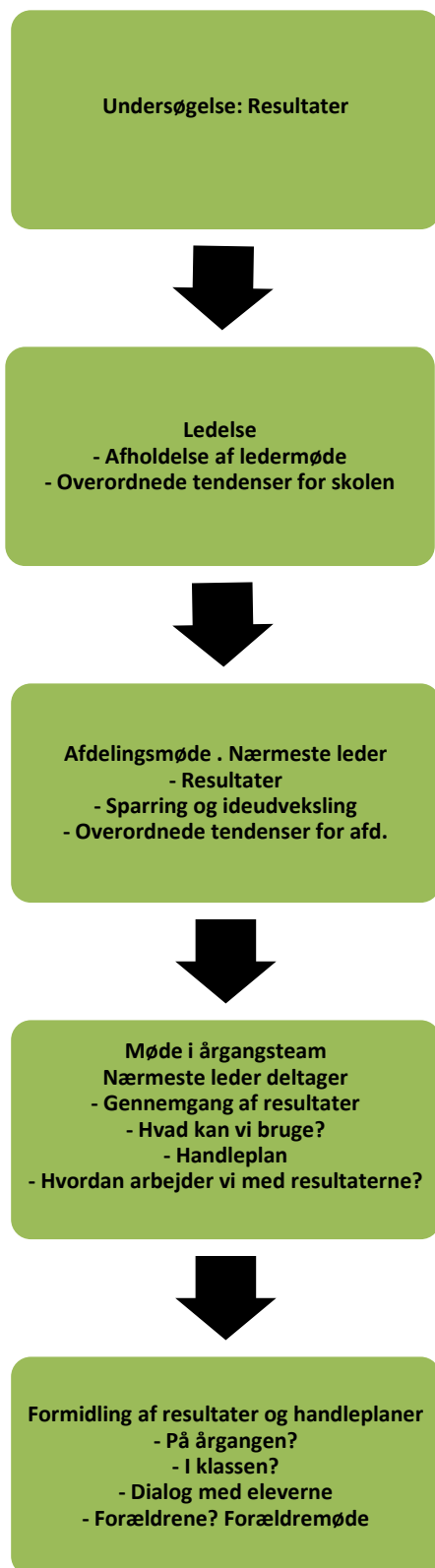
I arbejdet med trivselsresultaterne fokuserer vi på følgende tre punkter i den videre proces:

1. Årgangen får omsat resultaterne til en praksis, der forbedrer elevernes trivsel og undervisningsmiljø – handleplan og løbende evaluering.
2. Vurdere og bruge resultaterne af trivselsmålingen i hverdagen og lave aftaler for ansvarsområder.
3. Der udarbejdes handleplaner på de alle årgange, hvor fokusområder og aftaler nedskrives.

1

<http://www.emu.dk/sites/default/files/Huskeliste%20for%20kommunens%20arbejde%20med%20trivselsm%C3%A5lingen%20.pdf>

Procesoverblik i arbejdet med trivselsmålingen på Skovvejens Skole



Hvad gør vi?

Handleplanen skal fortælle, hvordan vi vil omsætte trivselsmålingens resultater til konkrete indsatser. Handleplanen skal tænkes ind i det eksisterende trivselsarbejde på årgangene.

En handleplan på Skovvejens Skole tager udgangspunkt i følgende spørgsmål:

Hvad vi vil ændre?

Hvordan vil vi gøre det?

Hvornår det skal ske?

Hvem der er ansvarlig for, at det sker?

Hvordan vil vi følge op på indsatsen?

Eleverne skal motiveres til at tage ansvar for og deltage i klassens trivsel.

Dette kan ske, når de inddrages i arbejdet med trivselsmålingens resultater.

Det er vigtigt at undersøge, hvad der årsagerne til elevernes besvarelser. Her kan man eksempelvis tage udgangspunkt i følgende punkter:

- ✓ Lave opfølgende samtaler med årgangen/klassen
- ✓ Tage en snak med de elever, hvis trivsel I er særlig opmærksomme på
- ✓ Kigge på årgangens resultater sammen med eleverne
- ✓ Inddrage forældrene



Tre overordnede temaer:

Social trivsel

- At skabe gode relationer på tværs af årgange
- At fremme elevernes sociale kompetencer
- At skabe et inkluderende fællesskab
- At sikre elevernes medindflydelse
- At arbejde struktureret med klassens trivsel

Faglig trivsel

- At arbejde med synlig læring
- At fremme elevernes faglige udbytte
- At arbejde med elevernes personlige kompetencer
- At skabe inddragende undervisning
- At fremme elevernes deltagelse i undervisningen

Fysisk og psykisk læringsmiljø

- At sikre et godt indeklima i klassen og på skolen
- Bruge de fysiske rammer til at understøtte arbejdet med trivsel og læring
- Fokus på hygiejne (eks. på toiletter og fællesrealer)

Formålet med handleplanerne er at omsætte resultaterne til konkrete indsatser, der skal øge elevernes trivsel.

Handleplanen er opdelt i tre faser:

- ✓ Forberedelse til handleplanen
- ✓ Handleplanen
- ✓ Opfølgning

Forberedelse til handleplanen

Hvem er tovholder i forhold til handleplanen?

Hvem skal inddrages i at lave handleplanen?
Elever? Lærere? Pædagoger? Leder? Forældre? Andre?

Handleplanen

Succes eller udfordring	
Indsats og tiltag	
Hvordan forventer vi at indsatsen forbedrer trivslen?	
Ansvarlige personer	
Tidsplan og deadlines	

Opfølgning – fra ide til virkelighed

Opfølgning – hvem har hvilke opgaver?	
Hvem er de ansvarlige? Hvem har ansvaret for kommunikation?	
Hvornår skal de udføres?	
Hvordan udføres indsatsen?	
Hvornår og hvordan evalueres der?	

Alternativ til handleplan

- Mål og udviklingsplan

Mål – og udviklingsplan- et redskab til udvikling af voksnes handlemuligheder

Barnets/gruppens navn:	
Klasse:	
Dato, varighed og dato for evaluering:	
Deltagere:	
Fokusområde: (hvad er vigtigst og mest realistisk at arbejde med i perioden)	
Status: (Hvordan viser problemet sig og i hvilke sammenhænge er det mindre fremtrædende)	
Mål for perioden: (Hvilket konkret og realistisk mål vil vi arbejde med nu – HUSK: det skal være et mål alle kan opfylde)	
Handleplan: (Hvad vil de voksne omkring barnet konkret gøre – altså hvem, hvad, hvornår, hvordan?)	
Nåede mål: (Efter periodens ophør evalueres effekten og der udarbejdes evt. en ny Mål- og udviklingsplan)	

4. Mobbepolitik

Se folder vedr. Mobbepolitik som er tilgængelig på skoleintra og på skolens hjemmeside:

www.skovvejensskole.dk

Til udarbejdelsen har vi taget udgangspunkt i den skabelon, der bruges hos Dansk center for undervisningsmiljø (dcum)².

Skolens mobbepolitik er tilgængelig på skoleintra, samt skolens hjemmeside: www.skovvejensskole.dk

² <http://dcum.dk/undervisningsmiljoe/antimobbestrategi-skabelon-til-grundskoler>

5. Studiezonen

Se folder vedr. Studiezonen på skoleintra og på skolens hjemmeside:

www.skovvejensskole.dk

6. Elevråd

Herunder disse overskrifter:

- ✓ Formål med elevrådet – årshjul, traditioner og fokusområder
- ✓ Børnerådsdagen
- ✓ BAFE
- ✓ Skolebestyrelsen
- ✓ Fysiske rammer
- ✓ Elevinddragelse
- ✓ Elevmedindflydelse
- ✓ Hvad er specielt ved Ballerup?
- ✓ Elevvenlig kommune

7. Venskabsklasser

Se traditionsfolder som findes på skoleintra og skolens hjemmeside:

www.skovvejensskole.dk

8. Trivselsdag – en tradition

Se traditionsfolder som findes på skoleintra og skolens hjemmeside:

www.skovvejensskole.dk

9. Skolebestyrelse og forældreinddragelse

Forældrerådet – se folder på skolens hjemmeside:

www.skovvejensskole.dk

Inspirationsmateriale:

Forældrefiduser - <http://www.foraeldrefiduser.dk/>

10. Inspirationskatalog

Eksempel: 30 nye veje til bedre trivsel (bog til alle)

<http://dcum.dk/vaerktoejer-og-inspiration/30-veje-til-bedre-trivsel-i-skolen>

Links til videre inspiration og arbejde med trivselsmålingen

- ✓ <http://www.underviserportal.dk/grundskole/aktuelt/destination-trivsel-styrk-trivsel-og-forebyg-mobning>
- ✓ <http://klassetrivsel.dk/da/forside.aspx>
- ✓ <http://www.foraeldrefiduser.dk/>
- ✓ <http://www.emu.dk/sites/default/files/Litteraturliste%20med%20inspiration.docx>
- ✓ <http://dcum.dk/grundskoler>
- ✓ <http://www.emu.dk/modul/trivselsindikatorer>

"Eksempler fra praksis"

- ✓ <http://www.emu.dk/modul/social-trivsel>
- ✓ <http://www.emu.dk/modul/faglig-trivsel>
- ✓ <http://www.emu.dk/modul/fysiske-og-%C3%A6stetiske-omgivelser>
- ✓ <http://www.emu.dk/modul/st%C3%B8tte-og-inspiration>



Skovvejens Skole

Ballerup

www.skovvejensskole.dk

Mobbepolitik på Hedegårdsskolen

Målsætning

Det er skolens målsætning at være fuldstændig mobbefri. Skolen tolererer ikke mobning. Det er IKKE den mobbede, der skal sanktioneres over for, men den der mobber!

At undgå mobning kræver en fælles indsats. Derfor prioriteres det højt på skolen, at forældre og elever bliver inddraget i arbejdet med at forebygge og eventuelt bekæmpe mobning.

Hvad er mobning?

Der findes forskellige måder at definere mobning på. Grundlæggende tales der om mobning, når en person gentagne gange, over en vis periode bliver udsat for fysisk eller psykisk vold fra én eller flere andre personer. Den psykiske vold indbefatter også udefrysning og udelukkelse fra gruppen. Mobning er et overgreb.

Over for mobning står såkaldte "godmodige drillerier". Forskellen på mobning og drillerier er, at godmodige drillerier kun forekommer, når alle involverede parter finder drillerierne morsomme. Drillerier har det imidlertid ofte med at udvikle sig - og mobning begynder typisk som drillerier, der tiltagende bliver mere og mere generende og ondsksfulde i sin karakter.

Konflikter adskiller sig fra mobning ved, at de involverede parter er lige stærke. I forbindelse med mobning er magtforholdet som regel skævt.

Forebyggende indsats mod mobning

1. På skolen

Alle voksne siger fra ved dårlig opførsel, nedladende kommentarer og bevidste udefrysninger.

Allerede når der konstateres smådrillerier, bør der gribes ind ved, at det nærmere undersøges om alle involverede parter finder drillerierne i orden. Det skal gøres legalt at sige fra - også over for smådrillerier.

Da mobning erfaringsmæssigt ofte knytter sig til frikvarterer, vægtes tilstedeværelsen af gårdvagter højt.

I det daglige prioriteres samarbejde blandt eleverne samt gensidig hjælp og støtte frem for konkurrence.

For at fremme elevernes følelse af medansvar for hinandens og egen trivsel laver alle klasser hvert år en trivselsplan eller reviderer den gamle. Det skal understreges, at alle elever skal fortælle det til en voksen, hvis de oplever, at nogen bliver mobbet.

Derudover gennemføres der hvert år en trivselsundersøgelse blandt eleverne. I forbindelse med skole/hjem samtalerne drøftes også elevernes trivsel.

I klassesammenhæng arbejdes der bl.a. med venskabsøvelser og Trin for trin. Trin for trin er et materiale udviklet specielt med henblik på at lære børn sociale færdigheder, styrke deres selvværd og anspore dem til at arbejde for fælles trivsel. Trin for Trin forebygger mobning og vold. Derudover etablerer klasserne i samarbejde med lærerne klasseregler for god opførsel.

2. I hjemmet

Det er af stor betydning for bekæmpelsen af mobning, at der i hjemmet tales pænt om klassekammerater og andre forældre.

Det er vigtigt, at man i forbindelse med fødselsdage og andre festlige begivenheder ikke kun inviterer de for tiden mest populære, men inviterer alle – enten hele klassen eller kun piger/kun drenge. Samtidig er det en god idé at prioritere en indbydelse højt.

Derudover er det afgørende, at hjemmet støtter op om skolens arbejde omkring elevernes sociale relationer.

3. Handleplan

Hvis et barn bliver mobbet, er lærerne på skolen forpligtede til at gribe ind.

Bliver man som forælder bekendt med, at der forekommer mobning på skolen, er det vigtigt, at man tager kontakt til skolens lærere (evt. klasselæreren), så problemets omfang kan afdækkes.

Bliver man som elev på skolen udsat for mobning, eller bliver man bekendt med at en anden elev mobbes, er det vigtigt, at man gør opmærksom på dette. Det kan man gøre enten ved at fortælle om problemet til forældrene derhjemme eller ved at henvende sig direkte til skolens lærere.

Er et barn blevet mobbet, afvikler lærerne personlige samtaler med de involverede. Det kan have karakter af, at hjælpe barnet ud af mobberollen. Samtalerne gentages efter en kortere periode som opfølgning.

Der tages også kontakt til de involverede forældre enten på Intra eller telefonisk.

I grove tilfælde indkaldes mobberen til samtale på skolen sammen med sine forældre. Her kan ledelsen deltage i samtalen.

Der tages en samtale med mobberen og mobbeofferet for afklaring og en fremtidig fælles forståelse.

Stopper mobberen ikke sin adfærd, kan det blive nødvendigt at sanktionere.

Der kan blandt andet blive tale om speciel observation i frikvarterer, således at den pågældende elev må følges med en lærer.

Drejer det sig om større børn kan man eksempelvis bede mobberen om, at skrive om sine handlinger i et brev til sine forældre. Samtidig tager læreren kontakt til forældrene via telefon eller intra.

Også bortvisning kan komme på tale. Forældrene inddrages igen i. I yderste konsekvens kan det komme på tale at mobberen foretager et egentligt miljøskifte.

Baltorpskolens antimobbestrategi

Definition:

Der er mange opfattelser af hvad der er mobning. Ofte benyttes begrebet mobning i flere betydninger eller som synonym for mere uskyldige former for drillerier eller konflikter mellem børn. Det er derfor vigtigt at præcisere begrebet.

Den anerkendte norske specialist på området, professor i psykolog Dan Olweus, definerer mobning på følgende måde:

"En person bliver mobbet eller chikaneret, når han eller hun gentagne gange og over en vis tid bliver udsat for negative handlinger fra en eller flere andre personer".

Man kan sige, at mobning er et fænomen der opstår i "fællesskaber", der er præget af uhensigtsmæssige handlemønstre.

Forskel på mobning, konflikter og drillerier:

Der er en gradvis overgang fra drilleri og konflikter til egentlig mobning, og det viser sig i praksis, at mobning ofte kan starte som grovere drillerier.

Drilleri: Almindeligt drilleri er ofte af spontan karakter og kærligt ment. Drilleri er ifølge Nudansk Ordbog: "bevidst at lave sjov med eller genere nogen, fordi man selv synes, at det er sjovt". Men det er ikke sikkert, at den drilleriet går ud over, synes det er sjovt. For nogle børn betyder drilleri ikke så meget, mens andre bliver meget kede af det.

Konflikter: Konflikter opstår, når personer eller grupper er uenige, og blandt yngre børn udvikler konflikter sig oftere fra verbale til korporlige handlinger end hos ældre børn. Det er vigtigt at understrege, at der ifølge Olweus ikke er tale om mobning, når to fysisk eller psykisk lige stærke personer er involveret i en konflikt eller er oppe at slås. Mobning derimod er et overgreb, hvor der er tale om asymmetri i magtforholdet mellem de involverede, og hvor overgrebet foregår over længere tid.

For at afklare om der er tale om drilleri, konflikter eller mobning ud fra ovenstående definitioner er det vigtigt, at elev/forældre og det pædagogiske personale på skolen taler sammen for en præcisering af oplevelsen. Uanset om der er tale om den ene eller anden oplevelse, så er det vigtigt at der handles i henhold til det skete.

Hvad gør vi når der er tale om mobning?

Det skal altid tages meget alvorligt af de voksne hvis man opdager eller hører om mobberi. Følelsen af at blive mobbet skal respekteres og handles på. Mobning handler ikke kun om den, der føler sig mobbet og mobberen. Det er hele fællesskabet som har et ansvar for at stoppe de uhensigtsmæssige handlemønstre, der fører til mobningen. Forældrene har

ligeledes et ansvar både forebyggende og under en proces hvor der arbejdes med en mobbesituation.

Intro omkring samarbejdet

At arbejde mod mobning er et ansvar for forældre og det pædagogiske personale i samarbejde med den pædagogiske leder og evt. en resursepersone. Det er altså ikke en person som skal løfte opgaven, men tværtimod så skal opgaven koordineres og uddelegeres med en person som tovholder. Det pædagogiske personale står for at udpege en tovholder evt. med hjælp fra den pædagogiske leder.

Forebyggelse

Det er væsentligt at arbejde kontinuerligt med en anti-mobbestrategi i børne-/elevgruppen. Det pædagogiske personale har ansvar for i samarbejde med forældre og elever at arbejde kontinuerligt med kulturen og fællesskabet.

Afdækning af uhensigtsmæssig adfærd

Hvis der på trods af den forebyggende indsats alligevel opstår mobning, så indledes arbejdet altid med en kortlægning af problemet. Dette sker ud fra nedenstående skabelon:

1. Det pædagogiske personale koordinerer deres viden om mobningens karakter. Mere perifert involverede medarbejdere orienteres om situationen
2. lagttagelser og opklarende samtale med elever fra implicerede klasse(r)
3. Samtale med de involveredes forældre

Handleplan

Med fokus på den uhensigtsmæssige adfærd udarbejdes der en handleplan, som kommunikeres ud til alle involverede. I forbindelse med kommunikationen til forældre afholdes der et forældremøde i børne-/elevgruppen, hvis det er hensigtsmæssigt.

Når handleplanen bliver lavet skal der udvælges og udarbejdes indsatser, evt. i samarbejde med skolens resursecenter ud fra et katalog af muligheder. Det kan være samarbejdsbaseret problemløsning, KAT-kasse, reflekterende gr.samtaler, classesamtaler (det forpligtende fællesskab) m.v. Handleplanen afsluttes altid med en vurdering af hvorvidt mobningen er kommet til livs f.eks. gennem klassetrivsel.dk.

Evaluerings

Med afsæt i trivselsundersøgelsen og tilbagemeldinger fra det pædagogiske personale og involverede forældre, evaluerer det pædagogiske personale og den pædagogiske leder om handleplanen har afhjulpet den pågældende mobning. Hvis resultatet ikke er tilfredsstillende afprøves andre tiltag. Hvis resultatet er tilfredsstillende arbejdes der videre med en forebyggende indsats som skal afhjælpe at lignende episoder opstår igen.



Strategi/handleplan mod mobning på Skovlunde Skole

Definition:

Der er mange opfattelser af hvad der er mobning. Ofte benyttes begrebet mobning i flere betydninger eller som synonym for mere uskyldige former for drillerier eller konflikter mellem børn. Det er derfor vigtigt at præcisere begrebet.

Den anerkendte norske specialist på området, professor i psykolog Dan Olweus, definerer mobning på følgende måde:

"En person bliver mobbet eller chikaneret, når han eller hun gentagne gange og over en vis tid bliver udsat for negative handlinger fra en eller flere andre personer".

Man kan sige, at mobning er et fænomen der opstår i "fællesskaber", der er præget af uhensigtsmæssige handlemønstre.

Forskel på mobning, konflikter og drillerier:

Der er en gradvis overgang fra drilleri og konflikter til egentlig mobning, og det viser sig i praksis, at mobning ofte kan starte som grovere drillerier.

Drilleri: Almindeligt drilleri er ofte af spontan karakter og kærligt ment. Drilleri er ifølge Nudansk Ordbog: 'bevidst at lave sjov med eller genere nogen, fordi man selv synes, at det er sjovt'. Men det er ikke sikkert, at den drilleriet går ud over, synes det er sjovt. For nogle børn betyder drilleri ikke så meget, mens andre bliver meget kede af det.

Konflikter: Konflikter opstår, når personer eller grupper er uenige, og blandt yngre børn udvikler konflikter sig oftere fra verbale til korporlige handlinger end hos ældre børn. Det er vigtigt at understrege, at der ifølge Olweus ikke er tale om mobning, når to fysisk eller psykisk lige stærke personer er involveret i en konflikt eller er oppe at slås. Mobning derimod er et overgreb, hvor der er tale om asymmetri i magtforholdet mellem de involverede, og hvor overgrebet foregår over længere tid.

For at afklare om der er tale om drilleri, konflikter eller mobning ud fra ovenstående definitioner er det vigtigt, at elev/forældre og det pædagogiske personale på skolen taler sammen for en præcisering af oplevelsen. Uanset om der er tale om den ene eller anden oplevelse, så er det vigtigt at der handles i henhold til det skete.

Hvad gør vi når der er tale om mobning?

Det skal altid tages meget alvorligt af de voksne hvis man opdager eller hører om mobberi. Følelsen af at blive mobbet skal respekteres og handles på. Mobning handler ikke kun om den, der føler sig mobbet og mobberen. Det er hele fællesskabet som har et ansvar for at stoppe de uhensigtsmæssige handlemønstre, der fører til mobningen.

Forældrene har ligeledes et ansvar både forebyggende og under en proces hvor der arbejdes med en mobbesituation.

Intro omkring samarbejdet

At arbejde mod mobning er et ansvar for forældre og det pædagogiske personale i samarbejde med den pædagogiske leder og evt. en resursepersone. Det er altså ikke en person som skal løfte opgaven, men tværtimod så skal opgaven koordineres og uddelegeres med en person som tovholder. Det pædagogiske personale står for at udpege en tovholder evt. med hjælp fra den pædagogiske leder.

Forebyggelse

Det er væsentligt at arbejde kontinuerligt med en anti-mobbestrategi i børne-/elevgruppen. Det pædagogiske personale har ansvar for i samarbejde med forældre og elever at arbejde kontinuerligt med kulturen og fællesskabet.

Afdækning af uhensigtsmæssig adfærd

Hvis der på trods af den forebyggende indsats alligevel opstår mobning, så indledes arbejdet altid med en kortlægning af problemet. Dette sker ud fra nedenstående skabelon:

1. Det pædagogiske personale koordinerer deres viden om mobningens karakter. Mere perifert involverede medarbejdere orienteres om situationen
2. Iagttagelser og opklarende samtale med elever fra implicerede klasse(r)
3. Samtale med de involveredes forældre

Handleplan

Med fokus på den uhensigtsmæssige adfærd udarbejdes der en handleplan, som kommunikeres ud til alle involverede. I forbindelse med kommunikationen til forældre afholdes der et forældremøde i børne-/elevgruppen, hvis det er hensigtsmæssigt.

Når handleplanen bliver lavet skal der udvælges og udarbejdes indsatser, evt. i samarbejde med skolens resursecenter ud fra et katalog af muligheder. Det kan være samarbejdsbaseret problemløsning, KAT-kasse, reflekterende gr.samtaler, klassesamtaler (det forpligtende fællesskab) m.v. Handleplanen afsluttes altid med en vurdering af hvorvidt mobningen er kommet til livs f.eks. gennem klassetrivsel.dk.

Evaluering

Med afsæt i trivselsundersøgelsen og tilbagemeldinger fra det pædagogiske personale og involverede forældre, evaluerer det pædagogiske personale og den pædagogiske leder om handleplanen har afhjulpet den pågældende mobning. Hvis resultatet ikke er tilfredsstillende afprøves andre tiltag. Hvis resultatet er tilfredsstillende arbejdes der videre med en forebyggende indsats som skal afhjælpe at lignende episoder opstår igen.



Kasperskolens mobbepolitik og strategi.

Hvornår mobbes der?

Der mobbes, når en elev udsættes for gentagen negativ eller ondsindet adfærd fra et eller flere individer og har vanskeligt ved at forsvare sig imod dette.

F.eks: -fysisk (skub, slag, spark) -verbalt (trusler, hån) -nonverbalt (grimasser, gestus, isolation), og via beskeder på sociale medier og sms'er. (diverse onlinespil)

Drilleri er få, og uplanlagte gerninger.

Hvis drillerier bliver af en karakter hvor det virker planlagt og er gentager vurderes det til at være grovere drillerier.

Hvis drillerierne udvikler sig til at blive udført med ond hensigt, og af flere kan det definere som værende mobning. Det samme gør sig gældende ved når et individ med overlæg over flere episoder bliver holdt uden for sociale sammenhænge. Mobning er også overlægte trusler og tvang.

Definition af mobning.

Mobning er et forsøg på at skade en anden person og udelukke denne person fra fællesskabet. For eksempel en bestemt elev i klassen.

Mobning kan ske ved, at en bestemt person udpeges som mærkelig og dermed ikke som en del af gruppen. På den måde skader man denne person, man forfølger ham/hende og stopper ikke med at drille, slå, råbe, skrive dårlige ting eller grine, selv om den anden siger stop.

Når man mobber, bruger man sin magt i gruppen på en meget negativ måde: Man gør sig til herre og dommer over en anden person, som man forsøger at skade.

Det er mobning, når andre ikke respekterer en bestemt person og dennes grænser for, hvad der er acceptabelt. Det er mobning, når man ser ned på en anden person og bevidst nedgør den anden, for eksempel ved:

- at latterliggøre, blandt andet at bruge nedladende øgenavne
- at udstille en anden negativt, for eksempel at tale eller skrive grimme og lede ting om den anden
- at sprede skadelige rygter
- flere gange at udelukke den anden fra at være med til aktiviteter
- bevidst at ignorere den anden person, for eksempel ved ikke at tale til ham/hende eller vende sig bort
- at true den anden og få ham/hende til at føle sig utilpas og bange
- at tage eller ødelægge den andens ting
- at slå eller få den anden til at gøre ting, som han/hun ikke vil osv.

Stå sammen mod mobning - sig nej til mobning!

Den forebyggende indsats.

Skoleniveau

En forebyggende indsats kan bestå i at arbejde med skolekulturen gennem:

- Fælles debat om hvad et godt undervisningsmiljø er, og hvad mobning er
- Fælles holdninger til at møde konflikter åbent og løse konflikter konstruktivt
- Fælles holdninger til at fokusere på elevernes ressourcer frem for mangler

Klasseniveau

På klasseniveau kan en forebyggende indsats fokusere på:

- Hvilken klasse vil vi gerne være, hvordan skal det være at komme i klassen hver dag?
- Hvilke spilleregler har vi for samvær og omgangstone?
- Hvordan sikrer vi, at alle er en del af et fællesskab?
- Hvordan kan vi bedst hjælpe hinanden – drage omsorg for hinanden?
- Hvordan siger vi til og fra, og hvordan modtager vi et afslag?
- Hvordan løser vi konflikter konstruktivt?
- Hvordan har vi fokus på hinandens ressourcer frem for svagheder?
- Hvilke gensidige forventninger er der mellem elever og lærere?
- Hvad gør vi, hvis nogen mobber?
- Skal mobning på skemaet (trivsel)

Hvad gør hjemmet ved mistanke om mobning.

1. Tal med barnet – du bør:

Være lyttende

Høre hvad barnet har at sige og undlad at drage forhastede konklusioner

Være undersøgende

Spørge ind til situationen for at få mere at vide fra flere vinkler - brug god tid Støttend

Se problemet fra barnets side

2. Berolig barnet og anerkend problemet.

Vis at du er glad for, at barnet kom til dig, at du tror på barnet, og at det ikke er barnets skyld.

Forvis dig om, at barnet ikke tror på de ting, det bliver mobbet med.

Vis barnet, at du er der til at hjælpe, og at du forstår.

3. Få overblik over situationen.

Hvad er der sket, hvordan, hvor ofte, hvem, hvad føler barnet etc.

Tal med barnet, lyt til barnet, tal med andre relevante personer for at danne et overblik over situationen.

4. Inddrag barnet i løsningen Lad barnet komme med løsningsforslag.

Barnet er den, der har den største viden om situationen og personerne, der er inddraget.

5. Hjælp dit barn med at komme videre Hjælp dit barn med at udtrykke sine følelser - også dets vrede.

Hjælp barnet med så vidt muligt selv at løse problemet - det vil være en sejr på sigt og styrke barnet. MEN kun hvis det er en sandsynlig løsning. Ellers skal der gribes ind fra de voksnes side. Du kan også styrke dit barn ved at give dets selvtillid et løft på forskellig vis - via fritidsinteresser for eksempel. Her vil dit barn så indgå i nye netværk, hvor ingen kender noget til mobningen. Det kan være meget befriende for barnet.

6. Tal evt. med mobbernes forældre.

Afhængig af situationen kan du vurdere at tage en snak med mobberens forældre. Undgå at være anklagende, men præsenterer problemstillingen sagligt og roligt og læg op til, at du søger efter en løsning - ikke gengæld.

Kender du ikke mobbernes forældre, eller er jeres relation ikke så udviklet, kan denne kontakt ske via skolen.

7. Kontakt skolen. Tal f.eks. med teamet, eller afdelingens leder

Hvad gør skolen ved mistanke om mobning.

Ved mistanke om mobning kontaktes teamet eller afdelingens leder). Teamet vurderer problemets omfang. Det vurderes, om der er tale om drilleri eller mobning.

Hvis der er tale om drilleri, afholdes et klassemøde, hvor klassereglerne præciseres eller revideres. Teamet melder tilbage til de implicerede parter. Er der tale om mobning, orienteres: Forældrene Eleverne, samt den pædagogiske afdelingsleder.

1. Orienterings- og undersøgelsesfase:

De første dage: Individuelle samtaler med børnene ud fra samtaleskema. Den, der bestemmer mindst, har klasselæreren samtale med først.

Sted: Et mindre rum, hvor der ikke er andre tilstede.

2. Omvæltningsfase

Efterfølgende dage: Individuel samtale med den mobbede, mobberen/mobberne, medløbere.

Samtalerne foregår i umiddelbar forlængelse af hinanden, så mobber og medløbere ikke har haft mulighed for at tale sammen.

Herefter klassemøde over emnet:

3. Opfølgningsfase

I den kommende periode: Korte elevsamtaler hver dag i de små klasser.

I de større klasser: Klassemøde to gange om ugen, senere kun fast klassemøde én gang om ugen.

Der holdes jævnlig kontakt med de implicerede parter.

Den voksne som rollemodel

Det er vigtigt at vise, hvilke værdier og holdninger vi selv har, hvad enten vi er lærere, pædagoger eller forældre. Det er vigtigt, at vi tydeligt og klart tager afstand fra mobning, forfølgelse og intolerance - og efterlever det i praksis.



Måløvhøj Skole

TRIVSELSSTRATEGI - PIXI

Denne Pixi udgave har til formål at trække de forebyggende handlinger fra Trivselsstrategien frem. Trivselsstrategien, der bygger på skolens værdier, er gældende for den samlede tid, som børnene bruger i både skole og BFO.

Skolen

- ☐ Klasselærerne har ansvaret for, at klassen udarbejder "handleplaner" fra Dropmob i starten af skoleåret
- ☐ Lærere og pædagoger tager ansvaret for gruppedannelse og pladser i undervisningen
- ☐ Lærere og pædagoger aftaler, hvordan der arbejdes med social træning
- ☐ Ved nye elever har klasselærerne ansvaret for, at klassen finder "modtagevenner"
- ☐ Teamet aftaler hvordan og af hvem, der afholdes trivselsmøder
- ☐ Teamet drøfter og planlægger undervisning i "de sociale medier" ud fra kommunens digitaliseringsstrategi
- ☐ På første forældremøde gennemgås trivselsstrategien og filmen "Hvorfor opstår mobning" vises
- ☐ Klassens handleplan præsenteres på første forældremøde, og relevante emner omkring klassens trivsel drøftes
- ☐ Kontaktforældrene har et punkt på forældremødets dagsorden.
- ☐ På trivselsdagen drøftes trivselsmålingen
- ☐ Forældrene orienteres efterfølgende om resultatet
- ☐ Elevrådets ønsker til børnerådsdagen skal underbygge trivselsstrategien
- ☐ Særlige arrangementer med fokus på trivslen planlægges på tværs af klasser og årgange

Forældrene

- ☐ Forældrene er bevidste om deres rolle som voksne i.f.t. sprog og adfærd i og omkring klasserne - vi er rollemodeller
- ☐ Forældrene er bevidste om vigtigheden af det gode samarbejde forældre imellem og voksne imellem i det hele taget.
- ☐ Forældrene bakker op om skolens indsatser
- ☐ Forældrene omtaler alle børn, forældre og lærere positivt i hjemmet og i skolen
- ☐ Forældrene retter henvendelse til relevante parter
- ☐ Forældrene understøtter legegrupper (de yngste) eller hyggegrupper (de ældste)
- ☐ Forældrene laver trivselsfremmende aktiviteter, der inkluderer alle klassens elever, i fritiden



BALLERUP
KOMMUNE



Måløvhøj Skole TRIVSELSSTRATEGI





Måløv Skole

TRIVSELSSTRATEGI

SAMMEN MOD MOBNING

MÅLET MED VORES TRIVSELSSTRATEGI

Måløv Skole ønsker at fremme arbejdet med trivsel. Derfor har den lovpligtige antimobbestrategi ændret navn til "Trivselsstrategi".

Under Kommunens børne- og ungestrategi "Fællesskab for alle – alle i fællesskab" og med afsæt i skolens værdier: Virkelyst & Selvstændighed, Fællesskab og Respekt, Faglighed & Læring skal trivselsstrategien være med til at:

- Styrke positive fællesskaber
- Sikre, at alle indser, at mobning ikke kan isoleres til hverken skole eller fritid – men er et fælles ansvar for alle voksne i og omkring barnets liv
- Skabe tydelige arbejds gange

HVAD ER MOBNING?

Mobning er systematiske udstødelshandlinger, der typisk opstår i fællesskaber, der mangler sammenhold eller har en lav tolerance. Konsekvensen bliver, at et barn (eller voksen) bliver udstødt fra fællesskabet. Mobning er resultatet af en uhensigtsmæssig gruppedynamik. Det handler om onde mønstre – ikke onde børn.

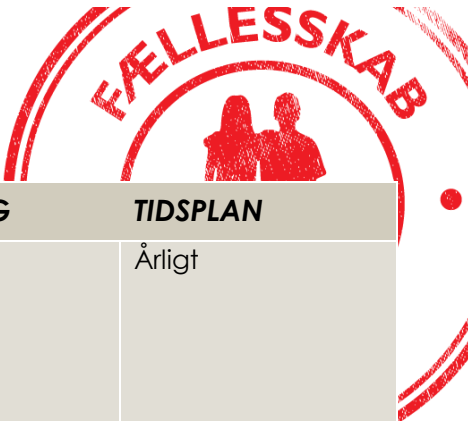
Mobning er et socialt fænomen, der opstår i fællesskabet, hvorfor alle i fællesskabet har et ansvar for mobningen og alle skal ændre adfærd for at afslutte denne.

Årsagerne til mobning kan være mange, og det er ikke altid, at mobning er en bevidst handling.

For at undgå mobning skal vi opbygge trygge og tolerante fællesskaber med plads til alle. Læring, faglighed og trivsel går hånd i hånd. Dette arbejde foregår i både skole, BFO og i hjemmet.



FOREBYGGELSE AF MOBNING



SÅDAN FOREBYGGER VI MOBNING	DELTAGERE	ANSVARLIG	TIDSPLAN
Gennem undervisning Der skal hvert år udarbejdes regler for, hvordan man begår sig i fællesskaber. Udgangspunktet er handleplanerne fra Dropmob. Handleplanerne skal sikre, at det bliver legalt at sige fra overfor mobning og tager udgangspunkt i spørgsmålene: • Sådan hjælper vi hinanden • Sådan støtter lærere, pædagoger og forældre os • Sådan styrker vi fællesskabet i klassen. Det er vigtigt, at der i forbindelse med udarbejdelsen af reglerne aftales en fast procedure for elevers henvendelser om bekymringer, så eleverne ved hvem de skal gå til, hvis de oplever, at de eller andre bliver mobbet. Lærerne/pædagogerne tager ansvaret for gruppedannelser og pladser i timerne, så ingen oplever at stå uden for fællesskabet. Fra en tidlig alder, skal der være fokus på, hvordan vi taler til hinanden og der bør arbejdes med social træning for alle elever. Ved modtagelse af nye elever finder klassen i fællesskab et par modtagevenner. Klasselæreren informerer klassens øvrige voksne og forældre om den nye elev. Der skal afholdes trivselsmøder , hvor der tales åbent og ærligt om hinandens forskelligheder. Vi er nysgerrige og planter ikke skyld og skam. Der skal være fokus på opbygningen og bevarelsen af de positive læringsmiljøer gennem afdelingsskift. Der skal udarbejdes et simpelt sæt af ordensregler, der dikterer god almen opførsel. Telefonnummeret til børnetelefonen ligger på elevintra.	Elever, lærere, pædagoger Skolebestyrelsen Skoleledelsen	Klasselærer Skoleledelsen	Årligt Kontinuerligt

I frikvarterer	Lærere eller pædagoger har fokus på samspillet mellem eleverne i frikvarterne. Der kan i undervisningen planlægges lege for klasserne – herunder evt. legegrupper, som ikke er frivillige for eleverne at deltage i. Det er muligt, at lave særaftaler for børn, der har behov for større ro og forudsigelighed i en periode.	Elever, lærere, pædagoger	Klasselærer	Kontinuerligt
	Fælleslege kan introduceres – evt. ved brug af Legehjulet.dk Der skal være et vedvarende fokus på de fysiske rammer, så de understøtter fællesskabet. Dette gøres bl.a. gennem elevrådet og ved ansøgninger i forbindelse med børnerådsdagen.	Elevrådet, kontaktlærer for elevrådet	Kontaktlærer for elevrådet	Årligt
Samarbejde ml. skole og BFO/klub	Begge parter deltager på teammøder med elevfokus samt trivselsmøder, så vi har fælles viden, forståelse og grundholdning og får et helhedssyn.	Lærere/ pædagoger	Årgangskoordinator	Ugentligt 0. – 3. klasser
	Klubbens pædagoger bruges i forbindelse med konkrete trivselsfremmende aktiviteter, hvor behovet er størst.			4.-9. klasse månedligt
På digitale medier	Der gælder de samme spilleregler på de sociale medier, som på skolen. Dette bør i øvrigt også gælde i al fritid. Herudover iagttages følgende: • I undervisningen arbejder vi med god etik og adfærd på diverse digitale medier • Skole, BFO og forældre forholder sig aktivt til børnenes adfærd på de sociale medier	Elever, lærere, pædagoger, forældre	Klasselærer, forældre for hvilke medier, deres børn bruger	I forbindelse med udarbejdelsen af handleplanen én gang årligt. Punkt på forældremøde med handleplan som udgangspunkt
Samarbejde med forældre	På årets første forældremøde (1. maj for kommende 0. classesforældre) gennemgås Trivselsstrategien og filmen "Hvorfor opstår mobning" vises. Relevante emner omkring klassens trivsel drøftes. https://www.youtube.com/watch?v=5pCNwMXR_nY Forældrene skal informeres om den årlige handleplan, som eleverne laver sammen med lærerne og pædagogerne og bakker	Forældre, lærere og pædagoger	Klasselærere	Årligt

	op om denne – også i fritiden. Det gode forældresamarbejde er essentielt for at sikre en god skoleoplevelse for både elever, forældre og lærere, og derfor skal det igangsættes fra starten af. Jf. skolens værdiregelsæt skal der være respekt for skolen, lærerne, eleverne og forældrene. Hvis man ikke har respekten, forsvinder den gode opførsel. Alle forældre skal: • Være bevidste om deres rolle som voksne i.f.t. sprog og adfærd i og omkring klasserne - vi er rollemodeller • Være bevidste om vigtigheden af det gode samarbejde forældre imellem og voksne imellem i det hele taget. • Omtale alle børn, forældre og lærere positivt i hjemmet og i skolen • Rette henvendelse til relevante parter i stedet for at løbe med sladder. • Understøtte legegrupper (de yngste) eller hyggegrupper (de ældste) Alle kontaktforældre skal: • Have et fast punkt på dagsordenen til forældremøder og budskabet skal være afstemt med lærerne Alle medarbejdere skal: • Anbefale forældre til børn med udfordringer, at disse deles med klassen og forældre, således at alle parter ved hvordan de bedst muligt kan hjælpe • Anbefale og understøtte legegrupper hjemme • Opfordre til sociale arrangementer - her gøres en ekstra indsats for, at alle børn deltager • Informere om relevante indsatser i klassen samt informere om resultatet af den årlige trivselsmåling og opfølgningen.		Forældre	Kontinuerligt
			Lærere, pædagoger	

Særlige arrangementer	På den årlige trivselsdag for eleverne arbejdes der med resultaterne af den årlige trivselsmåling. Sociale arrangementer som "Juleafslutning", "Første og sidste skoledag" og "Skolernes Motionsdag" skal tilrettelægges, så de fremmer det sociale miljø blandt eleverne.	Elever, lærere, pædagoger	Klasselærer	Årligt
	Der skal planlægges arrangementer, hvor børnene får mulighed for at se hinanden i andre kontekster og lære hinanden at kende på tværs af klasser og årgange - og hvor gode fælles oplevelser kan dyrkes efterfølgende. Det kan f.eks. ske gennem emneuger på tværs af klasser og årgange.			Ad hoc.
	Private arrangementer, der holders for en classes elever bør være tro mod trivselsstrategien	Elever, forældre	Forældre	



HÅNDTERING AF MOBNING

	SÅDAN HÅNTERER VI MOBNING	DELTAGERE	ANSVARLIG	OPFØLGNING
Tilskuer til mobning	Eleverne bruger den aftalte procedure fra handleplanen og er trygge ved at henvende sig til lærere eller pædagoger. Herudover skal alle turde gribe ind.	Elever, lærere, pædagoger	Alle	Efter behov
Klassen/børnegruppen	Såfremt det er nødvendigt deltager alle – eller grupper af -elever i sociale aktiviteter planlagt af lærere eller pædagoger, der har til formål at fremme trivslen. Det er vigtigt at huske på, at det er kulturen i klassen der skal ændres. Der kan f.eks. arbejdes med • Trivselsmøder, hvor vi lytter, spejler det vi ser og hjælper eleverne til at forstå situationen fra alle vinkler og giver eleverne nye handlemuligheder • Skærpelse af fælles regler og forventninger til sprog og adfærd	Elever, lærere, pædagoger	Lærere, pædagoger, forældre	Efter behov
De involverede børn	Mobningen skyldes klassens sociale miljø, hvorfor hele klassen samarbejder omkring en anden klassekultur. Det er onde mønstre ikke onde børn. De berørte børn sikres samtale med en medarbejder, som de har en god relation til.	Elever, forældre, lærere, pædagoger	Teamet og klassens forældre Klasselærer	Efter behov
Forældre og Team	Personalet sætter læringsmiljøet på dagsordenen og laver v.h.a. BAL (Ballerups Analyse af Læringsmiljøer) en analyse af læringsmiljøet på et årgangsteammøde. Ud fra dette udarbejdes en handleplan og forældrene orienteres om denne på et ekstraordinært forældremøde og holdes løbende ajour via intra. Skolens personale kan hente hjælp i skolens RessourceCenter eller i mere alvorlige tilfælde SSP Der vil blive sat øget fokus på, at alle forældre er vigtige for det enkelte barns trivsel. Der skal løftes i flok, således at de børn hvor forældrene ikke har overskud, også favnes.	Teamet og forældre	Klasselærer	Efter konkret aftale.

	ForældreIntra er til beskeder voksne imellem, hvorfor man skal huske at ikke al information skal videre til eleverne. Det er vigtigt, at alle forældre bakker op om skolens indsatser og accepterer at lærerne og pædagogerne er uddannede indenfor dette område.			
--	---	--	--	--

FORANKRING & VÆRKTØJER

I filen "Bilag til trivselsstrategien" kan du læse mere om vores baggrund og vores værktøjer.



Vedtaget af skolebestyrelsen d. 12. december 2017



Måløvhøj Skole

TRIVSELSSTRATEGI - PIXI

Denne Pixi udgave har til formål at trække de forebyggende handlinger fra Trivselsstrategien frem. Trivselsstrategien, der bygger på skolens værdier, er gældende for den samlede tid, som børnene bruger i både skole og BFO.

Skolen

- ☐ Klasselærerne har ansvaret for, at klassen udarbejder "handleplaner" fra Dropmob i starten af skoleåret
- ☐ Lærere og pædagoger tager ansvaret for gruppedannelse og pladser i undervisningen
- ☐ Lærere og pædagoger aftaler, hvordan der arbejdes med social træning
- ☐ Ved nye elever har klasselærerne ansvaret for, at klassen finder "modtagevenner"
- ☐ Teamet aftaler hvordan og af hvem, der afholdes trivselsmøder
- ☐ Teamet drøfter og planlægger undervisning i "de sociale medier" ud fra kommunens digitaliseringsstrategi
- ☐ På første forældremøde gennemgås trivselsstrategien og filmen "Hvorfor opstår mobning" vises
- ☐ Klassens handleplan præsenteres på første forældremøde, og relevante emner omkring klassens trivsel drøftes
- ☐ Kontaktforældrene har et punkt på forældremødets dagsorden.
- ☐ På trivselsdagen drøftes trivselsmålingen
- ☐ Forældrene orienteres efterfølgende om resultatet
- ☐ Elevrådets ønsker til børnerådsdagen skal underbygge trivselsstrategien
- ☐ Særlige arrangementer med fokus på trivslen planlægges på tværs af klasser og årgange

Forældrene

- ☐ Forældrene er bevidste om deres rolle som voksne i.f.t. sprog og adfærd i og omkring klasserne - vi er rollemodeller
- ☐ Forældrene er bevidste om vigtigheden af det gode samarbejde forældre imellem og voksne imellem i det hele taget.
- ☐ Forældrene bakker op om skolens indsatser
- ☐ Forældrene omtaler alle børn, forældre og lærere positivt i hjemmet og i skolen
- ☐ Forældrene retter henvendelse til relevante parter
- ☐ Forældrene understøtter legegrupper (de yngste) eller hyggegrupper (de ældste)
- ☐ Forældrene laver trivselsfremmende aktiviteter, der inkluderer alle klassens elever, i fritiden



BALLERUP
KOMMUNE



Måløvhøj Skole TRIVSELSSTRATEGI





Måløv Skole

TRIVSELSSTRATEGI

SAMMEN MOD MOBNING

MÅLET MED VORES TRIVSELSSTRATEGI

Måløv Skole ønsker at fremme arbejdet med trivsel. Derfor har den lovpligtige antimobbestrategi ændret navn til "Trivselsstrategi".

Under Kommunens børne- og ungestrategi "Fællesskab for alle – alle i fællesskab" og med afsæt i skolens værdier: Virkelyst & Selvstændighed, Fællesskab og Respekt, Faglighed & Læring skal trivselsstrategien være med til at:

- Styrke positive fællesskaber
- Sikre, at alle indser, at mobning ikke kan isoleres til hverken skole eller fritid – men er et fælles ansvar for alle voksne i og omkring barnets liv
- Skabe tydelige arbejdsgange

HVAD ER MOBNING?

Mobning er systematiske udstødelseshandlinger, der typisk opstår i fællesskaber, der mangler sammenhold eller har en lav tolerance. Konsekvensen bliver, at et barn (eller voksen) bliver udstødt fra fællesskabet. Mobning er resultatet af en uhensigtsmæssig gruppedynamik. Det handler om onde mønstre – ikke onde børn.

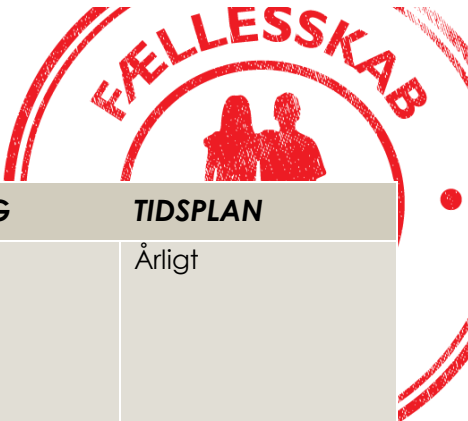
Mobning er et socialt fænomen, der er opstået i fællesskabet, hvorfor alle i fællesskabet har et ansvar for mobningen og alle skal ændre adfærd for at afslutte denne.

Årsagerne til mobning kan være mange, og det er ikke altid, at mobning er en bevidst handling.

For at undgå mobning skal vi opbygge trygge og tolerante fællesskaber med plads til alle. Læring, faglighed og trivsel går hånd i hånd. Dette arbejde foregår i både skole, BFO og i hjemmet.



FOREBYGGELSE AF MOBNING



SÅDAN FOREBYGGER VI MOBNING	DELTAGERE	ANSVARLIG	TIDSPLAN
Gennem undervisning Der skal hvert år udarbejdes regler for, hvordan man begår sig i fællesskaber. Udgangspunktet er handleplanerne fra Dropmob. Handleplanerne skal sikre, at det bliver legalt at sige fra overfor mobning og tager udgangspunkt i spørgsmålene: • Sådan hjælper vi hinanden • Sådan støtter lærere, pædagoger og forældre os • Sådan styrker vi fællesskabet i klassen. Det er vigtigt, at der i forbindelse med udarbejdelsen af reglerne aftales en fast procedure for elevers henvendelser om bekymringer, så eleverne ved hvem de skal gå til, hvis de oplever, at de eller andre bliver mobbet. Lærerne/pædagogerne tager ansvaret for gruppedannelser og pladser i timerne, så ingen oplever at stå uden for fællesskabet. Fra en tidlig alder, skal der være fokus på, hvordan vi taler til hinanden og der bør arbejdes med social træning for alle elever. Ved modtagelse af nye elever finder klassen i fællesskab et par modtagevenner. Klasselæreren informerer klassens øvrige voksne og forældre om den nye elev. Der skal afholdes trivselsmøder , hvor der tales åbent og ærligt om hinandens forskelligheder. Vi er nysgerrige og planter ikke skyld og skam. Der skal være fokus på opbygningen og bevarelsen af de positive læringsmiljøer gennem afdelingsskift. Der skal udarbejdes et simpelt sæt af ordensregler, der dikterer god almen opførsel. Telefonnummeret til børnetelefonen ligger på elevintra.	Elever, lærere, pædagoger Skolebestyrelsen Skoleledelsen	Klasselærer Skoleledelsen	Årligt Kontinuerligt

I frikvarterer	Lærere eller pædagoger har fokus på samspillet mellem eleverne i frikvartererne. Der kan i undervisningen planlægges lege for klasserne – herunder evt. legegrupper, som ikke er frivillige for eleverne at deltage i. Det er muligt, at lave særaftaler for børn, der har behov for større ro og forudsigelighed i en periode. Fælleslege kan introduceres – evt. ved brug af Legehjulet.dk	Elever, lærere, pædagoger	Klasselærer	Kontinuerligt
	Der skal være et vedvarende fokus på de fysiske rammer, så de understøtter fællesskabet. Dette gøres bl.a. gennem elevrådet og ved ansøgninger i forbindelse med børnerådsdagen.	Elevrådet, kontaktlærer for elevrådet	Kontaktlærer for elevrådet	Årligt
Samarbejde ml. skole og BFO/klub	Begge parter deltager på teammøder med elevfokus samt trivselsmøder, så vi har fælles viden, forståelse og grundholdning og får et helhedssyn.	Lærere/ pædagoger	Årgangskoordinator	Ugentligt 0. – 3. klasser
	Klubbens pædagoger bruges i forbindelse med konkrete trivselsfremmende aktiviteter, hvor behovet er størst.			4.-9. klasse månedligt
På digitale medier	Der gælder de samme spilleregler på de sociale medier, som på skolen. Dette bør i øvrigt også gælde i al fritid. Herudover iagttages følgende: • I undervisningen arbejder vi med god etik og adfærd på diverse digitale medier • Skole, BFO og forældre forholder sig aktivt til børnenes adfærd på de sociale medier	Elever, lærere, pædagoger, forældre	Klasselærer, forældre for hvilke medier, deres børn bruger	I forbindelse med udarbejdelsen af handleplanen én gang årligt. Punkt på forældremøde med handleplan som udgangspunkt
Samarbejde med forældre	På årets første forældremøde (1. maj for kommende 0. classesforældre) gennemgås Trivselsstrategien og filmen "Hvorfor opstår mobning" vises. Relevante emner omkring klassens trivsel drøftes. https://www.youtube.com/watch?v=5pCNwMXR_nY Forældrene skal informeres om den årlige handleplan, som eleverne laver sammen med lærerne og pædagogerne og bakker	Forældre, lærere og pædagoger	Klasselærere	Årligt

	op om denne – også i fritiden. Det gode forældresamarbejde er essentielt for at sikre en god skoleoplevelse for både elever, forældre og lærere, og derfor skal det igangsættes fra starten af. Jf. skolens værdiregelsæt skal der være respekt for skolen, lærerne, eleverne og forældrene. Hvis man ikke har respekten, forsvinder den gode opførsel. Alle forældre skal: • Være bevidste om deres rolle som voksne i.f.t. sprog og adfærd i og omkring klasserne - vi er rollemodeller • Være bevidste om vigtigheden af det gode samarbejde forældre imellem og voksne imellem i det hele taget. • Omtale alle børn, forældre og lærere positivt i hjemmet og i skolen • Rette henvendelse til relevante parter i stedet for at løbe med sladder. • Understøtte legegrupper (de yngste) eller hyggegrupper (de ældste) Alle kontaktforældre skal: • Have et fast punkt på dagsordenen til forældremøder og budskabet skal være afstemt med lærerne Alle medarbejdere skal: • Anbefale forældre til børn med udfordringer, at disse deles med klassen og forældre, således at alle parter ved hvordan de bedst muligt kan hjælpe • Anbefale og understøtte legegrupper hjemme • Opfordre til sociale arrangementer - her gøres en ekstra indsats for, at alle børn deltager • Informere om relevante indsatser i klassen samt informere om resultatet af den årlige trivselsmåling og opfølgningen.		Forældre	Kontinuerligt
			Lærere, pædagoger	

Særlige arrangementer	På den årlige trivselsdag for eleverne arbejdes der med resultaterne af den årlige trivselsmåling. Sociale arrangementer som "Juleafslutning", "Første og sidste skoledag" og "Skolernes Motionsdag" skal tilrettelægges, så de fremmer det sociale miljø blandt eleverne.	Elever, lærere, pædagoger	Klasselærer	Årligt
	Der skal planlægges arrangementer, hvor børnene får mulighed for at se hinanden i andre kontekster og lære hinanden at kende på tværs af klasser og årgange - og hvor gode fælles oplevelser kan dyrkes efterfølgende. Det kan f.eks. ske gennem emneuger på tværs af klasser og årgange.			Ad hoc.
	Private arrangementer, der holders for en classes elever bør være tro mod trivselsstrategien	Elever, forældre	Forældre	



HÅNTERING AF MOBNING

	SÅDAN HÅNTERER VI MOBNING	DELTAGERE	ANSVARLIG	OPFØLGNING
Tilskuer til mobning	Eleverne bruger den aftalte procedure fra handleplanen og er trygge ved at henvende sig til lærere eller pædagoger. Herudover skal alle turde gribe ind.	Elever, lærere, pædagoger	Alle	Efter behov
Klassen/børnegruppen	Såfremt det er nødvendigt deltager alle – eller grupper af -elever i sociale aktiviteter planlagt af lærere eller pædagoger, der har til formål at fremme trivslen. Det er vigtigt at huske på, at det er kulturen i klassen der skal ændres. Der kan f.eks. arbejdes med • Trivselsmøder, hvor vi lytter, spejler det vi ser og hjælper eleverne til at forstå situationen fra alle vinkler og giver eleverne nye handlemuligheder • Skærpelse af fælles regler og forventninger til sprog og adfærd	Elever, lærere, pædagoger	Lærere, pædagoger, forældre	Efter behov
De involverede børn	Mobningen skyldes klassens sociale miljø, hvorfor hele klassen samarbejder omkring en anden klassekultur. Det er onde mønstre ikke onde børn. De berørte børn sikres samtale med en medarbejder, som de har en god relation til.	Elever, forældre, lærere, pædagoger	Teamet og klassens forældre Klasselærer	Efter behov
Forældre og Team	Personalet sætter læringsmiljøet på dagsordenen og laver v.h.a. BAL (Ballerups Analyse af Læringsmiljøer) en analyse af læringsmiljøet på et årgangsteammøde. Ud fra dette udarbejdes en handleplan og forældrene orienteres om denne på et ekstraordinært forældremøde og holdes løbende ajour via intra. Skolens personale kan hente hjælp i skolens RessourceCenter eller i mere alvorlige tilfælde SSP Der vil blive sat øget fokus på, at alle forældre er vigtige for det enkelte barns trivsel. Der skal løftes i flok, således at de børn hvor forældrene ikke har overskud, også favnes.	Teamet og forældre	Klasselærer	Efter konkret aftale.

	ForældreIntra er til beskeder voksne imellem, hvorfor man skal huske at ikke al information skal videre til eleverne. Det er vigtigt, at alle forældre bakker op om skolens indsatser og accepterer at lærerne og pædagogerne er uddannede indenfor dette område.			
--	---	--	--	--

FORANKRING & VÆRKTØJER

I filen "Bilag til trivselsstrategien" kan du læse mere om vores baggrund og vores værktøjer.



Vedtaget af skolebestyrelsen d. 12. december 2017

SKOLER, INSTITUTIONER OG KULTUR

Skoleforum

Dato: 5. november 2019

Tlf. dir.: 2270 6044

E-mail: nje@balk.dk

Kontakt: Jan Jensen

Sagsid: 17.01.01-P35-2-16

Referat

Skoleforum den 5. november 2019 kl. 18.00 – 21.00 på Ballerup Rådhus mødecenter A lokale nr. 3.

1. Velkommen og præsentation af Skoleforum ved borgmester Jesper Würtzen

En præsentationsrunde – og særligt velkommen til de nye medlemmer af Skoleforum

2. Orientering om Budget 2020 ved borgmester Jesper Würtzen

Et budget med større råderum end tidligere – et budget med flere investeringer på småbørnsområdet, bygning af en ny daginstitution, flere midler til anbringelsesområdet, et nyt byområde og flere investeringer i grøn omstilling. På skoleområdet er der en ny budgetmodel for specialundervisningsområdet; midler til bfo'ernes og klubbernes øgede åbningstid; midler til indeklima; midler til oprettelse af klub Rugvænget; energiforbedrende adfærd på skolerne; en praktisk projektopgave; analyse af bedre vikardækning; indsats for Baltorpskolen; pulje til etablering af skolehaver; ansøgning om fri-institution gentages og undersøgelse af mulighed for 10.klasses tilbud til elever fra det specialiserede område.

(PP er vedhæftet)

3. Orientering om sammenhængende borgerforløb ved direktør Anne Vang

En orientering om de unge, der er i risikogruppen for at være på kanten af samfundet. Her har vi i Ballerup Kommune en model, der sikrer alle udsatte unge en plan og et sammenhængende forløb. Formålet er at sikre, at alle unge bliver livsduelige og kompetente i deres eget liv.

(PP er vedhæftet)

4. Videndeling om skolebestyrelsens principper for skoledrift

- *gruppedrøftelser*

Punktet ændret til at fokusere punkter og drøftelser til det kommende møde.

Formålet er at dele viden om – og inspirere hinanden på skolerne fx ift.

- Principper for
- vikardækning
 - mobiltelefoner
 - elevplaner
 - skole-hjemsamarbejde
 - badning

5. Punkter til næste møder

- Vikardækning (fakta og modeller)
- Specialtilbud
- Visitation – hvordan foregår det? Hvordan følger vi op på kvaliteten i specialiserede tilbud
- Strategi for ordblindhed
- Elevplaner
- Mobiltelefoner – digital dannelse
- Fælleskonferencer

6. Mødeplan

Skoleforum

- 27. februar 2020
- 12. maj 2020

Fællesmøde med forældrebestyrelser (dagtilbud, skoler og klubber) samt BSU og KFU

- 14. januar 2020

Ønske at der med en dagsorden også sendes referatet fra det sidste møde

Med referatet fra dette møde ønskes Indeklima rapporten for skolerne vedlagt

7. Eventuelt

- Skole og Samfund holder konference – en opfordring fra Thomas (BA) til at deltage
- Fælleskonferencen savnes – er det muligt at genoptage den?



En runde: Skolebestyrelserne fortæller om de seneste drøftelser:

SKL: Ny bestyrelse, renoverede toiletter, SB savner elevplaner,

HE: principper for sorg og fravær

BA: kampvalg til pladserne i SB - to nye indskolingsledere ansat, de første principper er vedtaget; udskolingslinjer; badning

OI: godt samarbejde mellem ledelse og lærere; tilgang af elever; savner udeareal, ansat den første pædagog

SKV: SSP, gode drøftelser

MÅ: Suppleringsvalg, udskolingslinjer fase 2, forbereder BSUs besøg



Budget 2020

Skoleforum den 5. november 2019



www.ballerup.dk



Ny specialundervisningsmodel og budgetløft

Børne- og Skoleudvalget har vedtaget en ny budgetmodel for specialundervisningsområdet, der skal give folkeskolerne økonomisk mulighed for at løse mere i almenområdet, så flere børn opnår deltagelsesmuligheder i fællesskaber.

I lighed med de senere år er der også i 2019 set en stigning i antallet af børn, der har brug for hjælp og støtte.

På den baggrund er parterne enige om at afsætte yderligere 6,5 mio. kr. årligt til det samlede specialundervisningsområde.

Børne- og Skoleudvalget udmønter midlerne.





Kortere skoledag som følge af ændringer i folkeskoleloven

I foråret 2019 vedtog Folketinget justeringer af folkeskolelovgivningen, der gjorde det muligt at afkorte skoledagens længde. Den mulighed har samtlige skoler i Ballerup Kommune valgt at benytte sig af. Når børnene er kortere tid i skole, skal de være længere tid i BFO'en og klubben.

Derfor afsættes årligt 2,7 mio. kr. fra 2020 til at holde BFO'erne åbne 2,25 timer mere om ugen.

Der afsættes årligt 1,9 mio. kr. fra 2020 og frem til at holde klubberne åbne.

Skolerne forpligtes til at inddrage klubberne i deres planlægning, så børnene i videst mulige omfang får tidligt fri på de samme dage, og klubberne ikke behøver at holde ekstra åbent alle ugens dage.

Børne- og Skoleudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget udmønter midlerne.



Indeklimaindsats fortsætter og faglokaler i folkeskolen

Indeklima:

I de sidste års budgetaftaler er der løbende afsat midler til forbedringer af indeklima i såvel skoler som daginstitutioner. Denne indsats fortsætter i 2020 og i de kommende år.

Til indeklimaindsatsen på skolerne fremrykkes 3 mio. kr. fra 2021 til 2020, og til indeklimaindsatsen på daginstitutioner fremrykkes 2 mio. kr. fra 2021 til 2020.

Børne- og Skoleudvalget udmønter midlerne.



Faglokaler:

Med budget 2019 blev der vedtaget en opgradering af de mest trængende faglokaler på kommunens skoler. Denne indsats fortsætter i 2020 og i de kommende år.

Til opgradering af faglokaler på skolerne fremrykkes 1,5 mio. kr. fra 2021 til 2020.

Børne- og Skoleudvalget udmønter midlerne.



Med henblik på at forbedre tilstanden af kommunens bygninger fremrykkes 2 mio. kr. fra budget 2021 til budget 2020. Der er afsat samlet 34 mio. kr. i 2020 til vedligehold og renovering af kommunens bygninger.

Økonomiudvalget udmønter midlerne.





Klub Rugvænget og Kulturpulje for dagtilbud, skole, BFO og klub

Klub Rugvænget:

Klub Syd dækker både distrikt Hedegården og distrikt Baltorp. De fysiske rammer for at drive klub i forbindelse med Baltorpskolen, afdeling Rugvænget skal forbedres.

Der afsættes 1 mio. kr. i 2020 og 2 mio. kr. i 2021 i anlægsmidler til formålet.

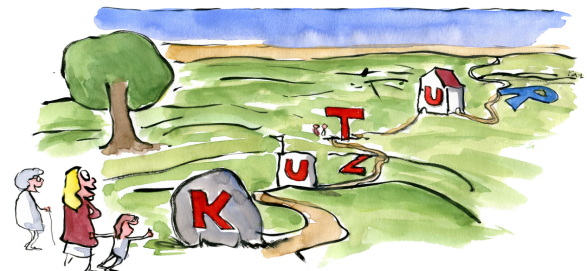
Kultur- og Fritidsudvalget udmønter midlerne.

Kulturpulje:

Det er vigtigt, at børn og unge introduceres til kulturtilbud.

Derfor afsættes der årligt 200.000 kr. til en kulturpulje for dagtilbud, skole, BFO og klub. Brugen af kulturpuljen skal ses i sammenhæng med brugen af Kulturtjenesten.

Kultur- og Fritidsudvalget udmønter midlerne.





Forsøg med energiforbedrende adfærd på skolerne

I Ballerup Kommune er driftsbudgetterne til el, vand og varme på kommunens skoler samlet i kommunens Center for Ejendomme. Dette sikrer overblik og muliggør en prioritering af kommunens vedligeholdelsesmidler på netop de skoler, hvor energiforbruget tilsiger det.

Parterne ønsker at bevare denne model og supplere den med et større lokalt ejerskab på den enkelte skole til at nedbringe energiforbruget. For at sikre det lokale engagement og råderum beslutter den enkelte skole selv, hvorledes man ønsker at arbejde med initiativet.

Til formålet afsættes 200.000 kr. i 2020 og 200.000 kr. i 2021.

Børne- og Skoleudvalget udmønter midlerne.





En praktisk projektopgave i folkeskolen

I Holbæk Kommune har man indført en praktisk version af den obligatoriske projektopgave i udskolingen, hvor eleverne udarbejder en problemformulering inden for et håndværksfag. Den praktiske projektopgave foregår i et samarbejde med erhvervsuddannelserne, hvor eleverne også modtager undervisning i forbindelse med opgaven.

Ballerup Kommune har en ambition om, at 25 pct. af alle unge får en erhvervsuddannelse i 2030. Derfor ønsker parterne, at Ballerup Kommune tager initiativ til en dialog mellem ungdomsuddannelserne, distriktsskolerne og administrationen om, hvordan man kan arbejde med noget lignende. Eventuelt som et pilotforsøg i et distrikt.

Børne- og Skoleudvalget forelægges et forslag i 2020, hvorefter der er afsat 200.000 kr. i 2021, 500.000 kr. i 2022 og 300.000 kr. i 2023 til formålet.

Børne- og Skoleudvalget udmønter midlerne.



Modeller for bedre vikardækning af planlagt lærerfravær

Ballerup Kommune ønsker at nedbringe behovet for og anvendelsen af vikarer i folkeskolen.

Parter-ne ønsker derfor at igangsætte en analyse af mulige modeller, herunder både i forhold til organisering og planlægning af skoledagen samt kvalificering af den undervisning der foregår, når det er nødvendigt at anvende vikarer.

Administrationen forelægger analysen for Børne- og Skoleudvalget inden sommerferien 2020.



Baltorpskolen har løbende fokus på at give eleverne de bedst mulige læringsbetingelser. Samtidig skal medarbejderne sikres et godt arbejdsmiljø for at kunne løfte opgaverne.

For yderligere at understøtte arbejdet ønsker parterne, at administrationen og Baltorpskolens ledelse i samarbejde med skolens MED-udvalg og arbejdsmiljøgruppe afsøger mulighederne for yderligere initiativer og aktiviteter, som styrker arbejds- og læringsmiljøet på skolen, fx i form af kompetenceudvikling og efteruddannelse.

Administrationen varetager opgaven.





Pulje til etablering af skolehaver og institutionshaver og ansøgning om fri-institution gentages

Skole- og institutionshaver:

Til etablering af skole- og institutionshaver afsættes 100.000 kr. i hvert af årene 2020 til 2022.

Børne- og Skoleudvalget udmønter midlerne.

Fri-institution gentages:

Parterne er enige om at gøre et nyt forsøg i forhold til lokale fri-institutioner. Institutionerne kan søge enkeltvis, men der gives også mulighed for, at institutioner kan søge sammen. Eksempelvis en klub og en skole, et dagtilbudsdistrikt og en BFO og lignende.

I april 2017 vedtog Økonomiudvalget et sæt principper for at ansøge om fri-institutionsstatus.

Administrationen vil gennemgå oplægget fra april 2017 og forelægge Økonomiudvalget et forslag til et opdateret ansøgningsdesign, der er enkelt og ubureaukratisk.

Forældrebetalingen i BFO hæves ud over den almindelige pris- og lønfremskrivning med 50 kr. månedligt fra den 1. maj 2020.

Børne- og Skoleudvalget udmønter opgaven.





Ballerup Kommune har et driftsbudget på 3,6 mia. kr. Driftsbudgettet PL-fremskrives årligt på baggrund af KL-prognoser med mellem 60-90 mio. kr. I budget 2020 PL-fremskrives med 15 mio. kr. mindre end KL-prognosen tilsiger.

- En budgetbesparelse på 15 mio. kr. ved hjælp af en nedsættelse af den årlige PL-fremskrivning vil ramme bredt i organisationen, men give et klart måltal.
- Ballerup Kommunes institutioner er rammestyret, hvilket betyder, at de selv styrer, hvordan en PL-besparelse skal ramme på de enkelte områder.
- Baggrunden for besparelsen er et højt niveau af bl.a. varekøb i Ballerup Kommune, som skyldes generelt høje driftsbudgetter og højt serviceniveau i kommunen (indeks 109).



Besparelser vedr. den specialiserede undervisning

Der iværksættes to besparelsesforslag i forhold til Kasperskolen:

1. Der arbejdes hen imod styrkede gruppeordninger, så der kan opnås et endnu højere fagligt miljø. Dette gøres bl.a. ved over tid at have lidt færre elever fra Ballerup Kommune på Kasperskolen og lidt flere i gruppeordningerne.
2. Det undersøges om der kan indgås aftaler med fx FGU/NEXT m.fl. om særligt målrettede 10. klassestilbud for eleverne fra bl.a. Kasperskolen og OI.
3. Samlet provenu i 2020 er på 1,5 mio. kr.





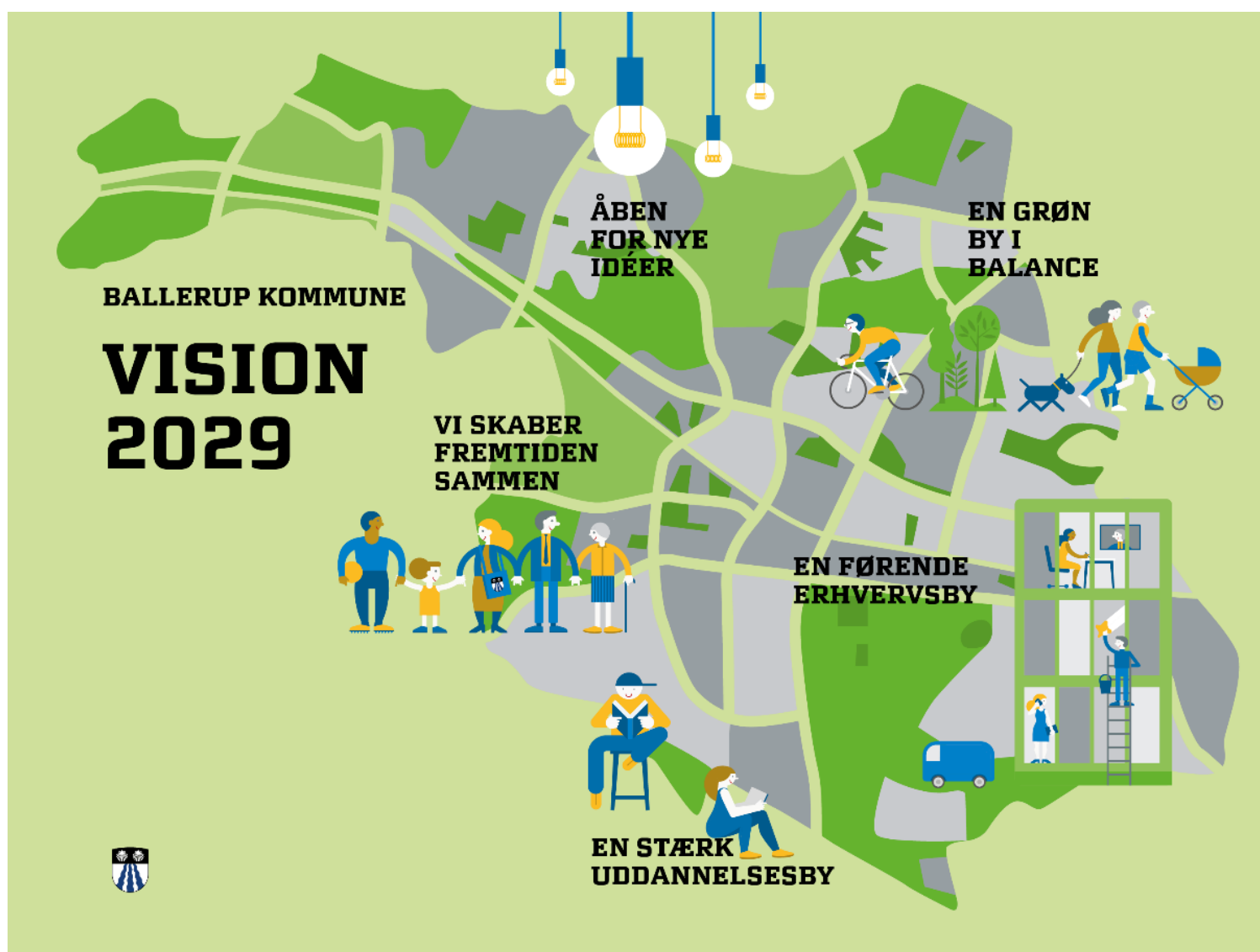
**BALLERUP
KOMMUNE**

Sammenhængende borgerforløb

November 2019



www.ballerup.dk





Lov om En Plan

Ungeindsatsen

Ny Hovedlov på vej



"Fællesskab for alle – Alle i fællesskab"

Der ligger et væsentligt samfundsperspektiv og værdi i, at alle børn og unge deltager i læringsfællesskaber i dagtilbud, skole og klub og i deres nærmiljø.

Det fælles børne- og ungesyn har som grundlæggende værdi, at børn og unge oplever sig som betydningsfulde deltagere i velfungerende inkluderende fællesskaber (familien, fritidslivet, dagtilbud, skole og klub).

"Det er ikke en egenskab ved det enkelte barn, der afgør, om det kan inkluderes – det er en egenskab ved fællesskabet"

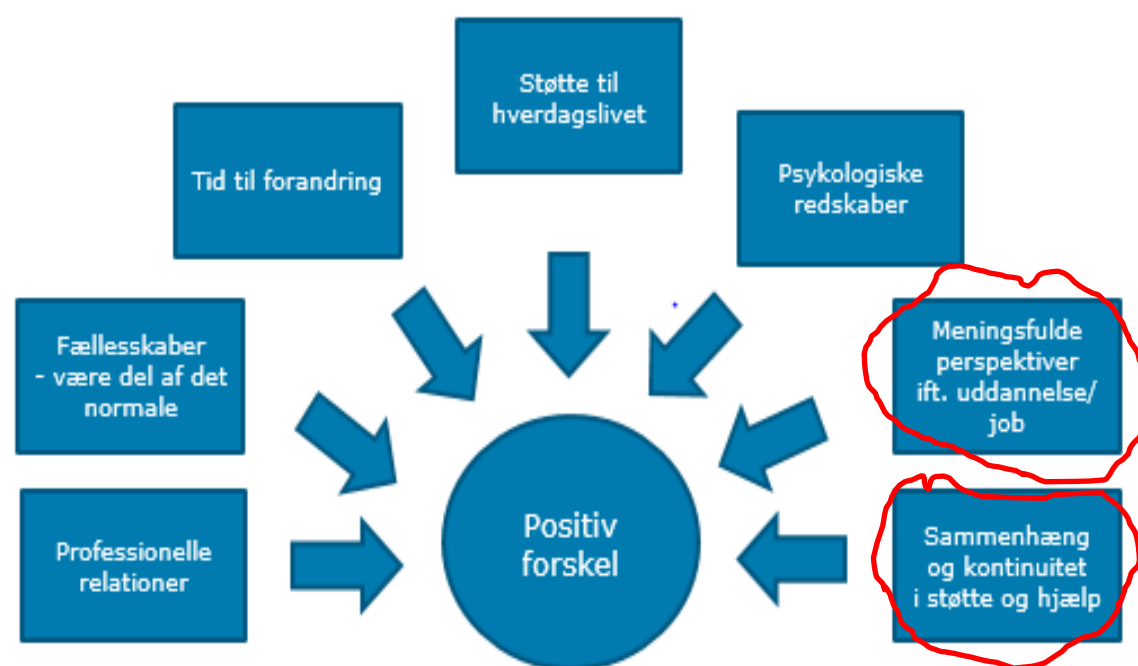


Vejen til uddannelse og job



Hvad gør en forskel for de unge på kanten af samfundet?

- Noemi Katznelson, Helene Elisabeth Dam Jørgensen, Niels Ulrik Sørensen



En Plan – Koordineret via et tværfagligt team



Målet er, at levere sammenhængende og helhedsorienterede løsninger på tværs af alle involverede fagområder

Principperne i sammenhængende borgerforløb

- Der er en koordinerende og ansvarlig tovholder fra start til slut
- Borgerne tilbydes En Plan, en helhedsorienteret og koordineret indsats, ved at alle relevante fagpersoner indgår i det tværfaglige team
- "Borgerne møde i øjenhøjde" - dvs. udgangspunktet tages i borgerens livssituation og de særlige omstændigheder den enkelte borger har, herunder også borgerens familie og netværk.
- Borgeren er medprocent af løsningerne. Der træffes ingen beslutninger uden at borgeren selv er tilstede.
- Borgeren skal have den rigtige indsats på det rigtige tidspunkt. De tværfaglige teams har derfor en høj grad af beslutningskompetence.