DAGSORDEN
SKOLEBESTYRELSESMØDE

Skovlunde Skole

21. oktober 2026
Kl. 17:00 – 19:30

Afdeling Rosenlund

Medlemmer

Forældre	Johnny Hejdemann, Mette S. Nielsen, Lone Kirstine Pallesen, Sandra Schødt Nøddebo, Murat Gazi Erdogan, Simon Husum-Jacobsen, Lars Due Nielsen, Monica Skytte, Susanne Rasmussen Suppleanter: Ann Dorte Davidsen, Uffe Ølgaard Lund-Harris
Elever	Eleverne fra udskolingens elevråd deltager på skift
Medarbejdere	Louise Rødkilde, Stine Jo Helmark, Christian Sønchsen

Inviterede

Ledelse	Distriktsskoleleder Nana H. Walbum Souschef Gitte Aggerholm
Politisk	Kristine Mellemgaard

O = Orientering / **B** = Beslutning

17.00-17.15	**Nyt fra Elevrådet (O)** Eleverne fortæller om deres arbejde	*Nana*
17:15 – 17:30	**Status på det kommunale budget (O)** Det kommunale budget er godkend. Hvad betyder det for Skovlunde Skole, og hvordan gik det med punkterne i vores høringssvar?	*Nana*
'17:30 – 18:10	**Move IT-klasse fra 27/28 (O)** Kort gennemgang af tankerne bag MOVE-IT-klassen. Drøftelse af kriterierne for optagelse i klassen samt drøftelse af matrikelplacering.	Nana

18:10 – 18:20	**2. godkendelse af revideret forretningsorden (B)** Ved sidste møde havde vi første behandling og godkendelse af en foreslået ændring i forretningsordenen. Den skal nu endelig besluttes. *Bilag 1 Revideret forretningsorden*	Sandra
18:20 – 18:50	**Udkast til nyt princip for kontaktforældre og trivselsudvalg (B)** Vi tager udgangspunkt i den drøftelse vi havde på seneste møde. Bilag 2 Udkast til princip for kontakt – og trivselsforældre	*Nana*
18:50 – 19:00	**Høring af feriekalender 28/29 (B)** Vi skal have drøftet tema/ emner til det kommende kontaktforældremøde. Vi skal også have besluttet, hvem der er tovholder på mødets planlægning og afvikling. Vi foreslår at placere det i forbindelse med skolebestyrelsesmødet d. 21/10. Bilag 3 Feriekalender	*Sandra*
19:00 – 19:30	**Kort orientering (O)** • Skolens ledelse • Medarbejdere • Forældrerepræsentanter	Ledelsen Medarbejdere Forældre

Emner til behandling på skolebestyrelsesmøder (prioritet rækkefølge)

- At der bliver lavet et princip for arbejdet om "Kontaktforældre og Trivselsudvalg"
- At følge op på klassedannelse i overgangen til 7. Klasse
  16. juni 2026 - Skolebestyrelsen ønsker data, samt tilbagemeldinger fra et medarbejder-, elev/forældre – og ledelsesperspektiv, samt en indsigt i skolens økonomiske ramme ift. klassedannelse og erfaringer fra andre skoler. Skolebestyrelsen gør opmærksom på, at den 2-årige dispensation for klassedannelse udløber, og at der på et kommende møde besluttes om, der skal søges om dispensation igen.)
- At skolebestyrelsen ser på et princip for "Kommunikation i Aula"
- At evaluere pilot-torsdag
- At der skal være en løbende status af byggeriet på Lundebjerg
- At følge op på arbejdet med fællesskaber på skolen
- At tage en dialog om formatet "Miniby"
  Det bliver på et punkt på et skolebestyrelsesmøde 1½ år inden næste miniby. (besluttet på mødet den 16. juni 2026)
- Tilgang til kost hvor alle kan være med