

REFERAT SKOLEBESTYRELSESMØDE



**Skoulunde
Skole**

17. februar 2026

Kl. 17:00 – 19:30

Afdeling Lundebjerg

Medlemmer

Forældre Mads Kristensen, Mette S. Nielsen, Lone Kirstine Pallesen, Johnny Hejdemann, Sandra Schødt Nøddebo, René Jensen, Murat Gazi Erdogan, Simon Husum-Jacobsen, Lars Due Nielsen
(Suppleanter: Ann Dorte G. Davidsen, 1 vakant)

Elever

Medarbejdere Louise Rødkilde, Stine Jo Helmark, Christian Sønchsen

Inviterede

Ledelse Distriktsskoleleder Nana H. Walbum
Souschef Gitte Aggerholm

Politisk Kristine Møllemegaard

Afbud Mads Kristensen, Simon Husum-Jacobsen, Mette S. Nielsen, Ann Dorte G. Davidsen, Louise Rødkilde

O = Orientering / **B** = Beslutning

17:00 – 17:15 **Nyt fra Elevrådet (O)** *Eleverne*
• Nyt fra elevrådet
Elevrådet har behandlet nedenstående punkt.

17:15 – 17:45 **Princip for brug af skærme i skole og BFO (O)** *Nana*
• Drøftelse af udkastet til den endelige tekst i princippet
• Tilretning med kommentarer, og tages med til endelig behandling på det næste møde i Skolebestyrelsen.
Bilag 1: Princip for brug af skærme i skole og BFO

Elevrådet har behandlet punktet, og når de ikke må få mobilen i 12-pauserne pr. 1. august 26, peger elevrådet på, at de i pauserne skal have mulighed for haltider og have valgfrihed ift. aktiviteter. De foreslår nogle faste månedlige pausetilbud, som fx. turneringer i fodbold eller skak.

Der bliver i budgettet sat økonomi til at elevrådet får mulighed for at købe relevante ting, der kan understøtte de gode pauser.

På ture og lejrskoler holdes der fast i, at det er skoletid, og er derfor som udgangspunkt skærmfrie. Medarbejderne vurderer om der er en pædagogisk/praktisk grund til, hvis mobilen skal bruges og medbringes.

Princippet er til beslutning på næste skolebestyrelsesmøde.

17:45 – 18.15

Drøfte og godkende opdateret "Velkomstfolder" (O/B)

Nana

- Drøftelse af udkastet
- Tilretning med kommentarer, og tages med til endelig behandling på et kommende møde i Skolebestyrelsen.

Bilag 2: Revidering af Velkomstfolder

Velkomstfolderen med ændringsforslag blev behandlet og på næste skolebestyrelsesmøde er en revideret Velkomstfolder på som punkt til beslutning.

18:15 – 18:30

Planlægning til valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelsen (O/B)

Johnny

- Drøftelse og godkendelse af tidsplan
- Valg af 1 forældrerepræsentant til valgbestyrelsen

Bilag 3: Tidsplan for skolebestyrelsesvalg 2026"

Tidsplanen for skolebestyrelsesvalg 2026 blev godkendt og Sandra Schødt Nøddebo blev valgt som forældrerepræsentant til valgbestyrelsen.

18.45 – 19:00

Hvad skal en sorgplan kunne på Skovlunde Skole? (O)

Nana

- Budgetprocessen for 2026 gav en opgave til kommunens skoler at opdatere skolernes sorgplaner.
- Første drøftelse af hvad en Sorgplan skal kunne på Skovlunde Skole, og derefter kommer Skoleledelsen retur med et konkret udkast.

Bilag 4: Sorgplan Skovlunde Skole

Ledelsen krydstjekker Sorgplanen ift. det kommunale udspil og andre relevante foreninger, som f.x Kræftens Bekæmpelse. Der bliver arbejdet internt med Sorgplanen, og den skal tages op i MED.

Sorgplanen kommer på et kommende Skolebestyrelsesmøde.

19:00 – 19:15

Planlægning af kontaktførelsemøde i marts (O/B)

Johnny

- Info om programmet for kontaktførelsemødet
- Godkende programmet

Bilag 5: Kontaktførelsemøde - marts 2026

Programmet blev godkendt. Lars bliver ordstyrer.

Invitationen bliver sendt ud i uge 9.

Kontaktførelsemødet er online onsdag d. 11. marts kl. 20 – 21.

19:15 – 19:30

Kort orientering (O)

- Skolens ledelse
- Medarbejdere
- Forældrerepræsentanter
 - Deltagelse i forældremøder for 6. og 7. klasse?

Ledelsen
Medarbejdere
Forældre

Nana undersøger, hvornår 7.klasserne har forældremøder i foråret.
Datoerne bliver skrevet ud i en aulatråd for
forældrerepræsentanterne i skolebestyrelsen.

- Deltaget i Skoleudviklingssamtale den 14. januar
Johnny og Sandra orienterer om Skoleudviklingssamtalen, og at det
var positivt at være med. Der var en stor anerkendelse til Skovlunde
Skole.

Emner til behandling på skolebestyrelsesmøder (ikke prioritet rækkefølge)

- At der bliver lavet et princip for arbejdet om "Kontaktforældre og Trivselsudvalg"
- At der skal være en løbende status af byggeriet på Lundebjerg
- At skolebestyrelsen ser på et princip for "Kommunikation i Aula"
- At følge op på klassedannelse i overgangen til 7. Klasse
- At følge op på arbejdet med fællesskaber på skolen
- At evaluere pilot-torsdag
- At tage en dialog om formatet "Miniby"
- Givet fra Ballerup Kommune - Revidere skolens sorgplan