

REFERAT AF SKOLEBESTYRELSESMØDE



**Skoulunde
Skole**

22. oktober 2025

Kl. 17:00 – 19:30

Afdeling Rosenlund

Medlemmer

Forældre Mads Kristensen, Mette S. Nielsen, Lone Kirstine Pallesen, Johnny Hejdemann, Sandra Schødt Nøddebo, René Jensen, Murat Gazi Erdogan, Simon Husum-Jacobsen, Lars Due Nielsen
(Suppleanter: Ann Dorte G. Davidsen, 1 vakant)

Elever Jonathan 9.d og Anton 7.e

Medarbejdere Louise Rødkilde, Stine Jo Helmark, Christian Sønchsen

Inviterede

Ledelse Distriktskoleleder Nana H. Walbum
Souschef Gitte Aggerholm

Politisk Peter Als

Afbud Mette S. Nielsen, René Jensen, Mura Gazi Erdogan, Simon Husum-Jacobsen, Lars Due Nielsen, Ann Dorte G. Davidsen, Stine Jo Helmark, Jonathan 9.d, og Anton 7.e

O = Orientering / **B** = Beslutning

17:00 – 17:15

Nyt fra Elevrådet (O)

Eleverne

- Nyt fra elevrådet
- Elevdeltagelse i skolebestyrelsen

Skolebestyrelsen talte om, hvordan vi kan skabe en ramme for eleverne på møderne, så der er flere møder med elevdeltagelse. Vi foreslår, at rammen for eleverne er, at de er med i den første time.

17:15 – 17:45

Udkast til princip til "Digital strategi" (O)

Nana

- Arbejdsgruppen sætter ord på udkastet
- Kommentarer tages med retur, og indarbejdes til et endeligt udkast der på et senere møde kan godkendes.

Bilag 1 – Princip for brug af skærme i skole og BFO udkast

Skolebestyrelsen drøftede det nye udkast til princip til "Digital strategi". Udkastet anses som et godt udgangspunkt som et princip. Der er kommentarer og opmærksomheder til de 8 punkter, som skolebestyrelsen har besluttet, skal være gældende. Skoleledelsen reviderer udkastet, så det kan behandles i MED og elevrådet. Herefter kommer det retur på et kommende skolebestyrelsesmøde til beslutning.

17:45 – 18:30

Revidering af folderen "Velkommen til Skovlunde Skole" (O)

Nana

Folderen blev udgivet juni 2023, og skolen har udviklet sig siden.

- Hvordan bliver folderen kommunikeret?
- Hvordan har folderen virket?
- Hvad er der brug for at få justeret?
- Efter dialogen kommer skoleledelsen retur med et udkast

Bilag 2 (link) – "Velkommen til Skovlunde Skole"

https://skovlundeskole.dk/sites/skovlundeskole.subsites.ballerup.dk/files/230626_sko_profilfolder_17x24cm_final.pdf

Folderen " Velkommen til Skovlunde Skole" bliver uddelt til nye forældre i indskoling samt ved indskrivning af nye elever på skolen som en velkomstfolder. Det er en del af det kommunale budget 2026, at alle skoler i Ballerup skal have en forventningsfolder.

De nye principper, bl.a. princippet "Strategi mod mobning" og #princip for skærmb brug" vil indgå i en revidering af folderen. Skoleledelsen arbejder videre med revideringen af folderen og tager det med på et kommende skolebestyrelsesmøde.

18:30 – 18:45

Status på det kommunale budget 2026 (O)

Nana

- Det kommunale budget 2026 er blevet godkendt
- Hvad betyder det for Skovlunde Skole?

Peter Als orienterer om budgettet. Først kvitterer skolebestyrelsen og skoleledelsen for et positivt kommunalt budget for skoleområdet. Skolebestyrelsen har dog en opmærksomhed på det stigende antal elever på Skovlunde Skole og kapaciteten på begge afdelinger. Skolebestyrelsen vil ønske at få et punkt om kapacitet med på Skoleforum.

Der er mange spændende initiativer i kommunale budget, som man kan læse i linket:

Bilag 3 (link) – Kommunale budget 2026:

https://ballerup.dk/sites/default/files/2025-10/Aftale%20om%20budget%202026_0.pdf

18:45 – 19:00

Status for byggeproces på Skovlunde Skole – afd. Lundebjerg (O) Nana

- Status på fremdrift

Skoleledelsen informerer om status på byggeprocessen, og hvad det er alle kan glæde sig til, når det står færdigt. Det var blevet varslet, at Ol skulle flytte til jul 25, men den proces bliver rykket til sommer 26.

Taget på Lundebjerg skal skiftes, og det giver en forsinkelse på 1½ år på det samlede byggeprojekt.

Der er lige nu et ønske om, at skolen kan bruge samlingssalen i skole og BFO-tid, som også er sendt til forvaltningen. De pavilloner der står på Sletten og foran Ol, beholder skolen i byggeprocessen.

Skoleledelsen informerer forældre via nyhedsbrevet på Aula. På næste skolebestyrelsesmøde vil der være en fremvisning af den nye samlingssal på Lundebjerg.

19:00 – 19:15

Opsamling på kontaktforældremøde (O)

Lone

- Hvilke temaer blev drøftet?

Der var 51 deltagere til kontaktforældremødet.

På mødet blev flg. temaer drøftet:

- Hvad det vil sige at være kontaktforældre.
- Hvad skolebestyrelsen har brugt tid på.
- Digital strategi
- Byggeprocessen på Lundebjerg.
- PILOT-torsdage og kommunikation om PILOT.
- Klassedannelsessammensætningen i 0.klasse
- Klassedannelsesprocessen fra 6. til 7. klasse.

Alle ovenstående punkter vil blive taget med i drøftelserne på skolebestyrelsesmøderne.

På hjemmesiden skal der stå om bestyrelsesmedlemmer er forældre på afd. Lundebjerg eller afd. Rosenlund.

19:15 – 19:30

Kort orientering (O)

Ledelsen

Skolens ledelse

- Skolen er blevet prøveskole ift. at bruge de sociale medier til at fortælle de positive historier, bl.a. til rekruttering.
- Der skal ansættes endnu en lærer til basisdansk til afd. LU.

Medarbejdere

- Fra BFO'en er der fokus på afd. LU og kapaciteten
- PUF (pædagogisk understøttet frikvarter i indskolingen) er kommet godt i gang, og skal evalueres efter jul

Medarbejdere

Forældre

Forældrerepræsentanter

- Intet nyt

Emner til behandling på fremtidige skolebestyrelsesmøder (ikke prioritet rækkefølge)

Emne
Lovpligtige principper – Identificere de manglende – Lav en plan for udarbejdelse
Mulige principper – Identificere behov og ønsker – Lav en plan for udarbejdelse
Forældreinddragelse – Dialog om behov og ønsker
Skolefritidsordning – Dialog om inddragelse af skolefritidsordning (BFO, Fritter, ungdomsklub osv.), sikre et fælles arbejde før, under og efter skoledagen.
Dialog om digitaladfærd - Hvad skal digitale medier bruges til, og i hvor stort omfang skal det være en del af undervisningen og dagligdagen i skolen (skoletid, frikvarter, fritidsordning) - skole medier / privat medier
Opfølgning på klassedannelse i 6.-7. klasse - Erfaringer og status fra de seneste år
Robuste fællesskaber